



# Bilancio Sociale 2021

Centro di Servizio al Volontariato di Foggia - ODV

[info@csvfoggia.it](mailto:info@csvfoggia.it)

<https://www.csvfoggia.it/>

Via Luigi Rovelli, 48 71122 Foggia

0881.747103 -0881.1780241

# Sommario

<b>1. Premessa</b>	<b>pag. 3</b>
<b>2. Metodologia adottata</b>	<b>pag. 4</b>
<b>3. Informazioni generali sull'ente</b>	<b>pag. 6</b>
<b>4. Struttura, governo e amministrazione</b>	<b>pag. 17</b>
<b>5. Persone che operano per l'ente</b>	<b>pag. 27</b>
<b>6. Obiettivi e attività del CSV</b>	<b>pag. 34</b>
<b>7. Situazione economico-finanziaria</b>	<b>pag. 59</b>
<b>8. Monitoraggio svolto dall'organo di controllo</b>	<b>pag. 63</b>
<b>9. Il questionario di gradimento del bilancio sociale</b>	<b>pag. 66</b>

## 1. PREMESSA

Care Lettrici e Cari Lettori,  
come previsto dall'art. 15 del nostro statuto "il CSV Foggia redige annualmente il bilancio sociale e ne dà adeguata pubblicità ai sensi dell'art. 61 c. 1 lett. l) del Codice del Terzo Settore".

Il presente documento è stato redatto dal direttore del CSV Foggia, dott. Carlo Laronga, con il contributo di tutti gli operatori dell'ente; a tutti va un particolare ringraziamento per la raccolta e messa a sistema dei dati più rilevanti che hanno permesso di produrre il presente atto.

Questa edizione è stata redatta seguendo le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore" del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e il modello di bilancio sociale per enti accreditati come CSV.

Fondamentale per l'elaborazione dei dati è stato l'utilizzo del Modello di rilevazione dei servizi dei CSV (Sistema Informativo) nel quale sono stati inseriti tutti i servizi offerti dal CSV Foggia nel 2021. Questo modello oltre che per la rendicontazione sociale è importante anche per il monitoraggio delle attività del CSV.

Naturalmente quello della rendicontazione sociale è un processo, del quale voi Lettrici e Lettori siete i protagonisti principali, sia perché attraverso questo bilancio viene data pubblicità a tutta una serie di informazioni sulla vita del CSV Foggia, ma soprattutto perché grazie ai vostri suggerimenti ed ai commenti che vorrete condividere con noi, ci permetterete di realizzare nelle prossime edizioni un documento sempre più partecipato e rispondente alle nostre, ma soprattutto, alle vostre esigenze.

Vi ringrazio anticipatamente per i vostri futuri contributi e vi auguro una buona lettura.



**Pasquale Marchese**  
**Presidente CSV Foggia**

## 2. METODOLOGIA ADOTTATA

Questo Bilancio Sociale ha come oggetto la rendicontazione di tutte le attività del CSV Foggia. In particolare quelle riportate al paragrafo 6.3 si riferiscono ai servizi previsti dall'articolo 63 comma 2 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 "Codice del Terzo Settore" (CTS).

Il periodo di riferimento della rendicontazione va dal 1 gennaio al 31 dicembre 2021.

Tra i motivi alla base della redazione di questo documento, oltre all'obbligo legislativo previsto dall'articolo 61 comma 1 lettera l) del CTS, c'è la volontà di poter usufruire di uno strumento utile a rivedere periodicamente le dimensioni strategica - organizzativa - comunicativa dell'Ente, con l'obiettivo di migliorare continuamente per offrire servizi di qualità crescente.

Il Bilancio Sociale si compone di 9 capitoli che contengono tra l'altro informazioni generali sul CSV, struttura, governo e amministrazione, persone che vi operano, obiettivi e attività, situazione economico-finanziaria.

Il processo di elaborazione del Bilancio Sociale si è snodato lungo tre tappe principali consistenti nel coinvolgimento degli stakeholder, nella raccolta di tutti i materiali necessari e nell'elaborazione e condivisione finale dei dati.

Tra i vari stakeholder il personale è stato coinvolto con attività informative/formative e gli organi sociali sono stati coinvolti attraverso discussioni.

Per la redazione di questo Bilancio Sociale si sono seguite le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore" del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (DM 4 luglio 2019 GU n.186 del 9-8-2019) e il Modello di bilancio sociale per enti accreditati come CSV. Sono stati anche utilizzati il Modello Unificato di rendicontazione economica dei CSV e il Modello di rilevazione dei servizi dei CSV (Sistema Informativo).

I principi ai quali ci si è attenuti per la redazione del presente Bilancio sono:

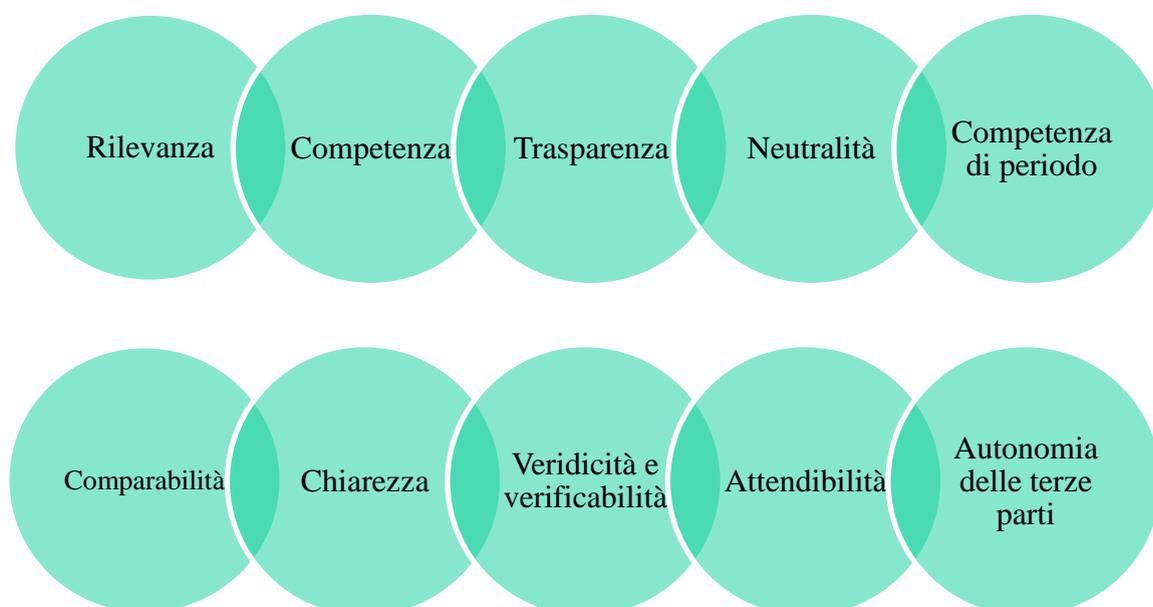


Figura 1. Principi di redazione del Bilancio Sociale

- Questo Bilancio Sociale è stato approvato dall'assemblea dei Soci in data 28.04.2022 congiuntamente al bilancio di esercizio e sarà depositato presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), oltre ad essere pubblicato sul sito internet del CSV Foggia e sul sito web di CSVnet (Associazione dei Centri di Servizio per il Volontariato).
- Il Bilancio Sociale rappresenta un utile strumento per raccogliere indicazioni sulle interazioni tra il CSV e l'ambiente nel quale opera, favorendo la programmazione delle attività da realizzare e migliorando i processi di monitoraggio, verifica e valutazione dei risultati. Importanti per la redazione di questa edizione sono state le informazioni contenute nella Carta dei Servizi e nel bilancio economico, che a loro volta dovranno tener presenti i dati emersi da questo documento.

## **2.1 Obiettivi di miglioramento per l'edizione successiva**

Sicuramente sarà di grandissimo aiuto per la redazione delle edizioni successive la compilazione del Questionario per i lettori, che potrà essere compilato direttamente al link presente nella stessa pagina del sito internet del CSV Foggia in cui sarà possibile consultare il bilancio sociale.

Importantissimi per la stesura di questo documento sono stati i commenti e i suggerimenti ricevuti dai vari portatori d'interesse coinvolti nel processo di redazione, ma fondamentali per aumentare la completezza, la trasparenza e la proattività dei documenti successivi saranno i futuri commenti e i suggerimenti.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### 3.1 L'identità dell'organizzazione

Il Centro di Servizio al Volontariato di Foggia-Odv (CSV Foggia-Odv), codice fiscale 94100280711, già Associazione di Promozione Sociale (APS) iscritta all'Albo delle Associazioni di Promozione Sociale della Regione Puglia al numero 264/FG, dal 20/01/2020 è associazione di volontariato di secondo livello, iscritta nel registro regionale delle odv al n. 2347; in quanto tale l'ente risulta in fase di trasmigrazione nella corrispondente sezione del RUNTS. L'ente con determina n. 1113 del 3 dicembre 2020 del competente dirigente della Regione Puglia ha acquisito la personalità giuridica di diritto privato ed è stato iscritto nel relativo registro al n. 414.

Con delibera del 30.03.2021 del Consiglio di Amministrazione della Fondazione ONC, il CSV Foggia è stato accreditato come Centro di Servizio al Volontariato per l'ambito territoriale afferente le province di Foggia e BAT (Barletta-Andria-Trani), limitatamente ai Comuni di Margherita di Savoia, Trinitapoli e San Ferdinando di Puglia; nella stessa delibera è indicato che il CSV Foggia risulterà iscritto al n. 30 dell'elenco nazionale dei Centri di Servizio al Volontariato.

La sede legale ed operativa del CSV è a FOGGIA in Via Luigi Rovelli 48.

L'ente dispone anche di sportelli territoriali dislocati nei seguenti Comuni della provincia:

- **SAN NICANDRO GARGANICO**, via Madonna di Lourdes snc c/o Cooperativa Sociale "SanRiccardo Pampuri"
- **SAN SEVERO**, Via S. Giovanni Bosco 3 c/o Caritas Diocesana
- **TROIA**, Via Carducci 20 c/o Centro Diurno "G. Casoli"
- **MANFREDONIA**, Viale G. di Vittorio 116 c/o Associazione P.A.S.E.R.

Le aree territoriali di operatività del CSV Foggia comprendono oltre all'intera provincia di Foggia i Comuni di Trinitapoli, Margherita di Savoia e San Ferdinando di Puglia, facenti parte della provincia Barletta-Andria-Trani (BT).

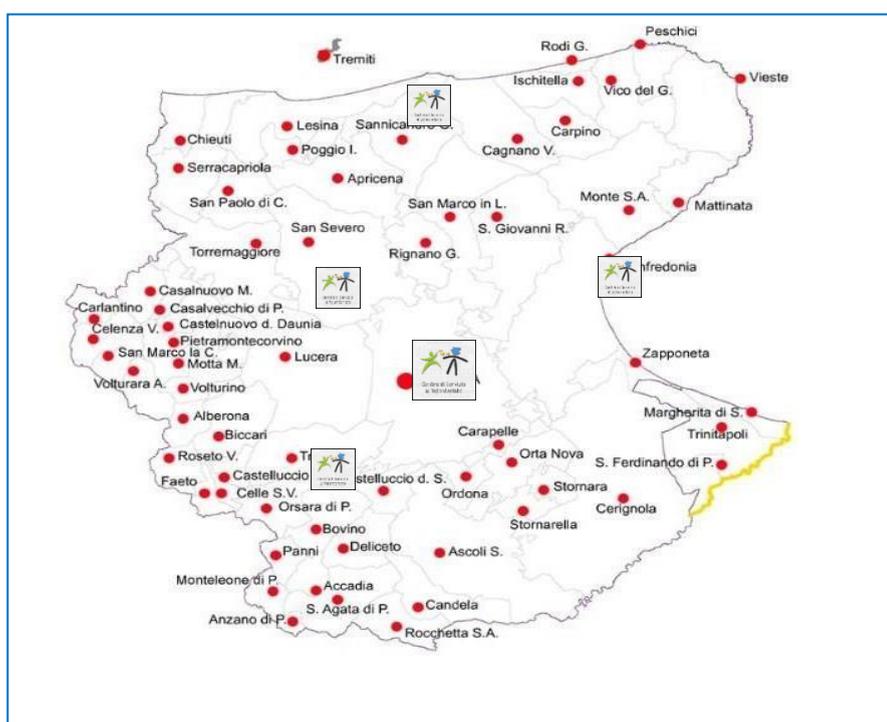


Figura 2. Sedi

In base al d. lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) i CSV hanno il compito di organizzare, gestire ed erogare servizi di supporto tecnico, formativo ed informativo per promuovere e rafforzare la presenza ed il ruolo dei volontari in tutti gli Enti del Terzo Settore (ETS), senza distinzione tra enti associati ed enti non associati, e con particolare riguardo alle organizzazioni di volontariato.

I CSV, in virtù delle nuove disposizioni normative introdotte con il CTS, sono finanziati dalle fondazioni di origine bancaria (FOB) attraverso il c.d. FUN (Fondo Unico Nazionale). I CSV sono sottoposti alle funzioni di indirizzo e di controllo da parte dell'Organismo Nazionale di Controllo (ONC), anche attraverso i propri uffici territoriali, gli Organismi Territoriali di Controllo (OTC). Gli OTC, in particolare, verificano la legittimità e la correttezza dell'attività dei CSV in relazione all'uso delle risorse del Fondo Unico Nazionale (FUN), nonché la loro generale adeguatezza organizzativa, amministrativa e contabile, tenendo conto delle disposizioni del CTS e degli indirizzi generali strategici fissati dall'ONC.

### 3.2 Cronistoria

Il CSV Foggia è nato dalla aggregazione dei due CSV precedentemente operanti sul territorio: Ce.Se.Vo.Ca. (Centro Servizi al Volontariato di Capitanata) e CSV Daunia.

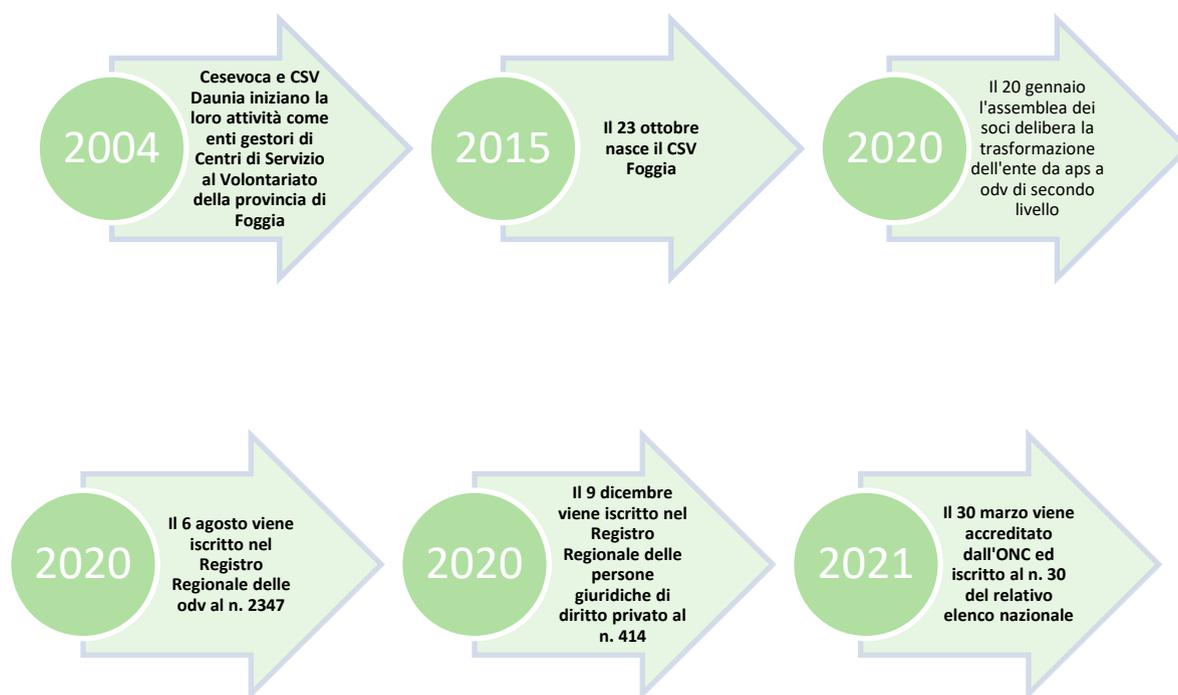


Figura 3. Eventi principali della storia del CSV Foggia

### 3.3 La missione: valori e finalità perseguite

Il CSV Foggia è un'associazione del Terzo Settore senza fini di lucro, che persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avendo come obiettivo di realizzare, direttamente o tramite terzi, ogni attività tesa a promuovere, sostenere e sviluppare il volontariato negli enti

del Terzo Settore, ispirandosi ai valori di solidarietà e democrazia, con l'obiettivo di aumentare il numero e le competenze dei volontari, sia attraverso le risorse del Fondo Unico Nazionale che attraverso tutte le altre risorse che riesce a procurarsi.

La Carta dei Valori del Volontariato è il documento principale a cui si ispira il sistema di valori e principi propri dell'operato del CSV Foggia.

Per i servizi organizzati mediante le risorse del Fondo Unico Nazionale (FUN), i principi che caratterizzano l'attività del CSV Foggia sono quelli previsti dall'art. 63 comma 3 del CTS:



Figura 4. Principi qualificanti l'attività del CSV Foggia

**Principio di qualità:** i servizi devono essere della migliore qualità possibile considerate le risorse disponibili; il CSV Foggia applica sistemi di rilevazione e controllo della qualità, anche attraverso il coinvolgimento dei destinatari dei servizi; elemento importante per la garanzia del principio è la formazione costante del personale, assicurata anche attraverso le azioni intraprese da CSVnet e dal coordinamento regionale dei CSV pugliesi; per quanto attiene alla selezione degli esperti esterni, il CSV Foggia ha attivato un sistema di short list, aperte a tutti i professionisti interessati, dalle quali poter attingere per la fornitura dei servizi di volta in volta richiesti, previo accertamento della rispettiva competenza ed esperienza nel settore di riferimento e dell'economicità del costo.

**Principio di economicità:** i servizi devono essere organizzati, gestiti ed erogati al minor costo possibile in relazione al principio di qualità; parimenti a quanto evidenziato sopra in materia di esperti esterni, il CSV ha attivato short list dalle quali poter attingere per la selezione dei fornitori di beni e servizi, dopo una analisi della concorrenzialità delle offerte e di una comparazione integrata con la qualità del prodotto/servizio offerto; il CSV Foggia ha recentemente aderito ad alcuni dei servizi previsti dall'operazione "Contratti di sistema", attivata da CSVnet con primari fornitori di beni e servizi su scala nazionale, in maniera tale da usufruire di prodotti di alta qualità e al tempo stesso garantirsi i vantaggi derivanti da economie di scala.

**Principio di territorialità e di prossimità:** i servizi sono erogati dal CSV Foggia in favore di enti aventi sede legale ed operatività principale nel territorio di Capitanata e nei Comuni BT di Trinitapoli, Margherita di Savoia e San Ferdinando di Puglia, e sono organizzati in modo tale da ridurre il più possibile la distanza tra fornitori e destinatari, anche grazie all'uso di tecnologie dell'informazione (e-mail, internet, fad, social media). Il CSV Foggia è articolato in modo capillare sul territorio attraverso le proprie sedi; allo stato attuale, oltre alla sede centrale, il CSV dispone di quattro sportelli nei Comuni di Manfredonia, San Nicandro Garganico, San Severo e Troia, ospitati da enti del Terzo Settore; sono in corso al momento interlocuzioni con i rappresentanti istituzionali dei suddetti enti locali, e di altri Comuni interessati alla presenza sul proprio territorio del CSV, al fine di favorire lo spostamento delle sedi periferiche in locali di titolarità degli enti medesimi, in modo tale da garantire una maggiore visibilità del Centro, un maggiore afflusso degli utenti ed un risparmio ulteriore in materia di costi strutturali.

**Principio di universalità, non discriminazione e pari opportunità di accesso:** il CSV Foggia offre pari opportunità di accesso ai suoi servizi, agendo per raggiungere il maggior numero possibile di beneficiari, compatibilmente alle risorse disponibili e ai principi di erogazione dei servizi medesimi. Allo stato si procede caso per caso al riscontro della sussistenza dei requisiti dei richiedenti. L'estensione della platea dei beneficiari delle attività del CSV costituisce preoccupazione costante della governance e dello staff, sia mediante l'interlocuzione costante con tutti gli stakeholders presenti sul territorio che attraverso un sempre maggiore investimento sulle tecnologie dell'informazione e comunicazione.

**Principio di integrazione:** i CSV, soprattutto quelli che operano nella medesima regione, sono tenuti a cooperare tra loro allo scopo di perseguire virtuose sinergie ed al fine di fornire servizi economicamente vantaggiosi; in proposito occorre evidenziare che esiste da diversi anni un coordinamento regionale dei CSV pugliesi (CSV Puglianet) che opera su tematiche di comune interesse, garantisce l'interlocuzione con gli altri enti, sia pubblici che privati, di livello regionale o nazionale, e decide in merito agli interventi da realizzare congiuntamente da parte di tutti i CSV della regione.

**Principio di pubblicità e trasparenza:** il CSV Foggia rende nota l'offerta dei servizi alla platea dei propri destinatari, anche mediante modalità informatiche che ne assicurino la maggiore e migliore diffusione; adotta una Carta dei Servizi mediante la quale rende trasparenti le caratteristiche e le modalità di erogazione di ciascun servizio, nonché i criteri di accesso ed eventualmente di selezione dei beneficiari.

### 3.4 Le attività statutarie

In data 20/01/2020 l'Assemblea Straordinaria dei Soci del CSV Foggia ha approvato il nuovo Statuto, nel quale le attività di interesse generale svolte ai sensi dell'articolo 5 del CTS sono:

- attività di supporto tecnico, formativo ed informativo volta a promuovere e rafforzare la presenza ed il ruolo dei volontari negli Enti del Terzo Settore;
- erogazione di servizi strumentali ad Enti del Terzo Settore, in particolare alle odv;
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;
- promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della non violenza e

- della difesa non armata;
- promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco;
- ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché attività culturale di interesse sociale con finalità educativa;
- radiodiffusione sonora a carattere comunitario, ai sensi dell'articolo 16, comma 5, della legge 6 agosto 1990, n. 223, e successive modificazioni.

In particolare il CSV Foggia, nel rispetto delle norme del Capo II, Titolo VIII del Codice del Terzo Settore, potrà erogare i seguenti servizi:

- servizi di promozione, orientamento e animazione territoriale, finalizzati a dare visibilità ai valori del volontariato e all'impatto sociale dell'azione volontaria nella comunità locale, a promuovere la crescita della cultura della solidarietà e della cittadinanza attiva in particolare tra i giovani e nelle scuole, istituti di istruzione, di formazione ed università, facilitando l'incontro degli Enti di Terzo Settore con i cittadini interessati a svolgere attività di volontariato, nonché con gli enti di natura pubblica e privata interessati a promuovere il volontariato;
- servizi di formazione, finalizzati a qualificare i volontari o coloro che aspirino ad esserlo, acquisendo maggiore consapevolezza dell'identità e del ruolo del volontario e maggiori competenze trasversali, progettuali, organizzative a fronte dei bisogni della propria organizzazione e della comunità di riferimento;
- servizi di consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento, finalizzati a rafforzare competenze e tutele dei volontari negli ambiti giuridico, fiscale, assicurativo, del lavoro, progettuale, gestionale, organizzativo, della rendicontazione economico-sociale, della ricerca fondi, dell'accesso al credito, nonché strumenti per il riconoscimento e la valorizzazione delle competenze acquisite dai volontari medesimi;
- servizi di informazione e comunicazione, finalizzati a incrementare la qualità e la quantità di informazioni utili al volontariato, a supportare la promozione delle iniziative di volontariato, a sostenere il lavoro di rete degli Enti del Terzo Settore tra loro e con gli altri soggetti della comunità locale per la cura dei beni comuni, ad accreditare il volontariato come interlocutore autorevole e competente;
- servizi di ricerca e documentazione, finalizzati a mettere a disposizione banche dati e conoscenze sul mondo del volontariato e del Terzo Settore in ambito nazionale, comunitario e internazionale;
- servizi di supporto tecnico-logistico, finalizzati a facilitare o promuovere l'operatività dei volontari, attraverso la messa a disposizione temporanea di spazi, strumenti ed attrezzature.

Il CSV Foggia può anche erogare servizi relativi al controllo degli enti del Terzo settore come previsto nel Codice del Terzo settore.

Il CSV Foggia può anche esercitare attività diverse da quelle di interesse generale, comunque secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, ai sensi dell'articolo 6 del Codice del Terzo Settore.

I servizi del CSV Foggia sono erogati a titolo gratuito ai soggetti indicati all'articolo 2 dello statuto, attraverso l'utilizzo delle risorse del Fondo Unico Nazionale (FUN), di cui all'art. 62 del Codice del Terzo Settore.



La sede di via Rovelli a Foggia

### 3.5 Collegamenti con altri enti: il sistema di relazioni e la partecipazione a reti



Protocollo di intesa con Libera Puglia per sensibilizzare le associazioni al tema della lotta alle mafie



Biblioteca in Ospedale all'interno degli Ospedali Riuniti di Foggia e Lastaria di Lucera in collaborazione con la Misericordia di Foggia



Protocollo di intesa con la direzione territoriale per la fornitura di servizi ai soggetti vulnerabili



**Protocollo di intesa con la  
Provincia di Foggia per  
l'istituzione della Consulta  
della Legalità**



**Protocollo di intesa con  
l'Ufficio Locale di Esecuzione  
Penale Esterna per la  
sensibilizzazione dei volontari**



**Associazione dei Centri di  
Servizio per il Volontariato**



**Coordinamento regionale dei  
Centri di Servizio per il  
Volontariato**



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE**

**Convenzione per tirocini  
formativi degli studenti**



**CAVARRETTA  
ASSICURAZIONI**  
POLIZZA UNICA DEL VOLONTARIATO

**Polizza Unica del Volontariato  
– Cavarretta Assicurazioni**



**Protocollo di intesa per  
progetto “San Severo  
cardioprotetta”**

**Figura 5. Collegamenti con altri Enti**

Il CSV Foggia partecipa, in qualità di partner, all'Associazione Temporanea di Scopo, con Capofila il Comune di Cerignola, per la realizzazione del progetto "La strada. C'è solo la strada su cui puntare", PO FESR-FSE PUGLIA 2014-2020 (Asse Prioritario IX - Obiettivo specifico c - RA 9.7 - Azione 9.6, Avviso 2/2017 "Cantieri Innovativi di antimafia sociale: Educazione alla cittadinanza attiva e miglioramento del tessuto urbano"), che vede come destinatari 20 giovani tra i 16 e i 19 anni a rischio devianza e criminalità della provincia di Foggia e mira a promuovere l'inclusione sociale e la lotta alla povertà e a ogni forma di discriminazione. Il CSV Foggia nell'ambito del progetto si occupa di sostegno all'utenza, selezione destinatari, elaborazione materiale didattico, incontri e seminari, report e studi, monitoraggio fisico-finanziario e rendicontazione, selezione Docenti/Tutor/Consulenti/Cultori della materia, comunicazione. All'ATS, alla quale partecipa il CSV Foggia insieme al Comune di Cerignola ed alle cooperative sociali Altereco e Medtraining, è stato affidato un terreno di 7 ettari confiscato alla criminalità organizzata in agro di Cerignola, con annessa casetta colonica.

A 30 anni dall'omicidio di Michele Cianci, il 2 dicembre 2021 "Le Terre di Peppino Di Vittorio" ha promosso un momento di riflessione e condivisione in via Santa Maria del Carmine 18 a Cerignola, luogo in cui fu assassinato il giovane commerciante che all'epoca dei fatti aveva solo 43 anni. Nell'occasione, è stata donata ai familiari di Michele Cianci la prima bottiglia del vino IGP Puglia "Rosso Libero – Michele Cianci", frutto della raccolta dell'uva che ha coinvolto nel mese di settembre lavoratori provenienti da situazioni di disagio e da percorsi di giustizia riparativa, sul bene confiscato.



**La vendemmia sul bene confiscato e il vino "Rosso Libero – Michele Cianci"**

### 3.6 Il contesto di riferimento

Il CSV Foggia ha come territorio di riferimento l'intera provincia di Foggia (di cui fanno parte 61 Comuni), più i Comuni di Trinitapoli, Margherita di Savoia e San Ferdinando di Puglia appartenenti alla provincia di Barletta-Andria-Trani.

La popolazione residente al 1 gennaio 2021 in questo territorio risulta pari a 641.500 abitanti.

Significativa la densità di popolazione pari a 85 abitanti per kmq della provincia di Foggia, specie se confrontata con il resto della Puglia (201 abitanti per kmq) o dell'Italia (189 abitanti per kmq) e confrontata inoltre con l'estensione territoriale (7.008 kmq, pari al 35,9% dell'intera Puglia, estesa su n. 6 province).

Territorio/Anno	2017	2018	2019	2020	2021
<b>Foggia</b>	628.556	625.311	622.183	606.904	602.394
<b>Margherita di Savoia</b>	11.855	11.771	11.708	11.404	11.371
<b>San Ferdinando di Puglia</b>	13.936	13.828	13.714	13.847	13.734
<b>Trinitapoli</b>	14.715	14.649	14.511	14.107	14.001
<b>Totali</b>	669.062	665.559	662.116	646.262	641.500
<b>Variazioni</b>	-2.483	-3.503	-3.443	- 15.854	- 4.762

Tabella 1. Popolazione residente al 1 gennaio 2021

L'andamento della popolazione residente si presenta in continua diminuzione, come evidenziato dalle rilevazioni Istat.

Dall'analisi di alcuni indicatori demografici disponibili per la sola provincia di Foggia, sempre da fonti Istat, emerge una diminuzione del tasso di natalità e quindi una crescita naturale negativa, un aumento del saldo migratorio interno e del saldo migratorio con l'estero, l'aumento della popolazione con più di 65 anni, l'aumento dell'indice di dipendenza degli anziani, dell'indice di vecchiaia e pertanto dell'età media della popolazione. Notevole l'incidenza della pandemia su alcuni indici demografici come l'aumento del tasso di mortalità e la diminuzione della speranza di vita alla nascita e a 65 anni.

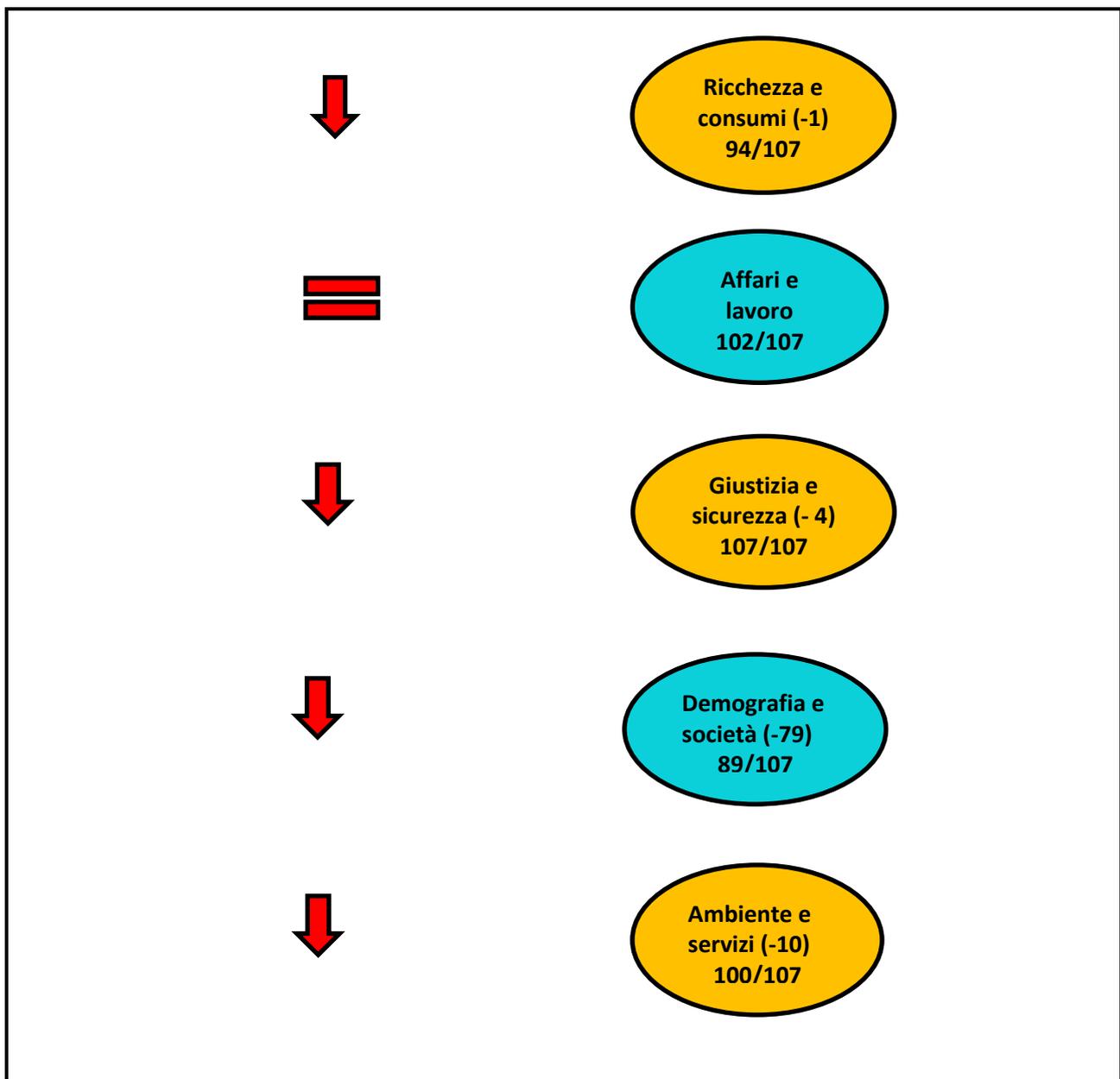
Tipo indicatore/Anno	2017	2018	2019	2020	2021
<b>Tasso di natalità (per mille abitanti)</b>	7,6	7,5	7,4	7,2	..
<b>Tasso di mortalità (per mille abitanti)</b>	10,2	9,9	10,1	12,4	..
<b>Crescita naturale (per mille abitanti)</b>	-2,6	-2,4	-2,7	- 5,2	..
<b>Numero medio di figli per donna</b>	1,29	1,28	1,27	1,27	..
<b>Età media della madre al parto</b>	31,1	31	31,2	31,3	..
<b>Speranza di vita alla nascita - Totale</b>	82,3	82,6	82,7	81,2	..
<b>Speranza di vita a 65 anni - Totale</b>	20,4	20,7	20,9	19,6	..
<b>Saldo migratorio interno (per mille abitanti)</b>	- 5,9	- 6,8	- 5,3	- 3,9	..
<b>Saldo migratorio con l'estero (per mille abitanti)</b>	0,8	0,6	1,5	1,7	..
<b>Popolazione 0-14 anni (valori percentuali) - al 1° gennaio</b>	14,3	14,1	13,7	13,4	13,3
<b>Popolazione 15-64 anni (valori percentuali) - al 1° gennaio</b>	65	65	65	64,8	64,4
<b>Popolazione 65 anni e più (valori percentuali) - al 1° gennaio</b>	20,7	20,9	21,3	21,8	22,2
<b>Indice di dipendenza strutturale (valori percentuali) - al 1° gennaio</b>	53,9	53,8	54	54,4	55,2

<b>Indice di dipendenza degli anziani (valori percentuali) - al 1° gennaio</b>	31,9	32,2	32,8	33,7	34,5
<b>Indice di vecchiaia (valori percentuali) - al 1° gennaio</b>	144,6	148,9	155,1	162,6	166,8
<b>Età media della popolazione – al 1° gennaio</b>	43,4	43,6	44	44,4	44,6

**Tabella 2. Indicatori demografici**

Dal punto vista economico si conferma la connotazione fortemente agricola della provincia di Foggia con il 39% delle imprese attive, seguito dal 25% delle imprese del commercio all'ingrosso e dettaglio, con una forte prevalenza di imprese individuali rispetto a quelle organizzate in forma societaria; in aumento si presenta invece il tasso di disoccupazione, come in diminuzione invece i principali indicatori relativi all'istruzione ed alla formazione; forte preoccupazione desta il fenomeno della criminalità organizzata e non, anche se si è riscontrata negli ultimi anni una forte azione di contrasto da parte delle istituzioni e delle forze dell'ordine.

Per quanto attiene alla qualità della vita, in base alla classifica stilata annualmente dal Sole 24 Ore, su un totale di 107 province, Foggia si colloca in penultima posizione, registrando un arretramento di sei posizioni rispetto all'annualità precedente.



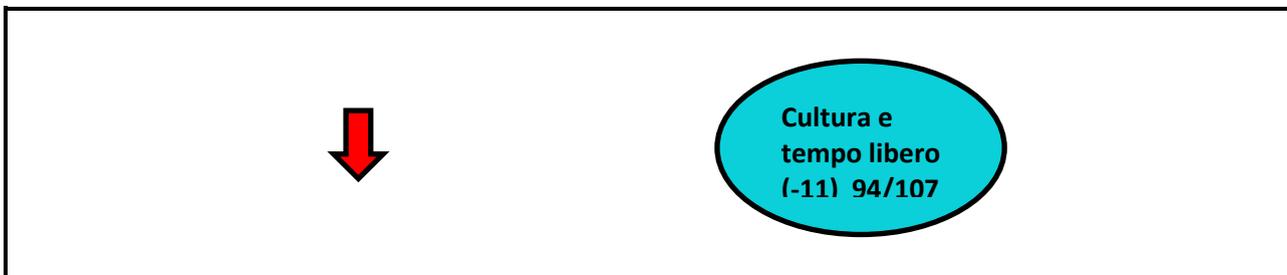


Figura 6. Qualità della vita

In particolare poi, dal rapporto annuale del Sole 24 ore sugli indici di criminalità delle province italiane, la provincia di Foggia si colloca all'undicesimo posto su un totale di 106, facendo riferimento al numero totale di denunce, registrando 3758 casi su un numero complessivo di 23162.

Di particolare evidenza i casi denunciati di reati contro il patrimonio, mentre si evidenzia un numero basso di denunce per reati contro la persona e per reati legati alla criminalità di tipo organizzato o mafioso.

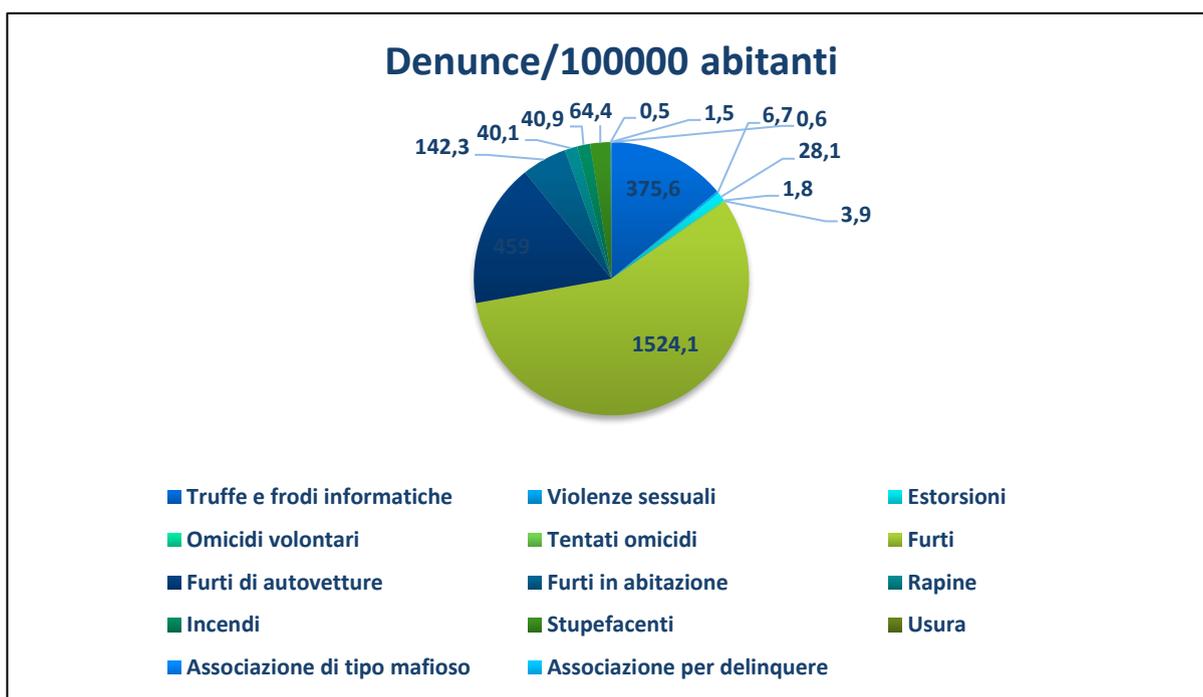
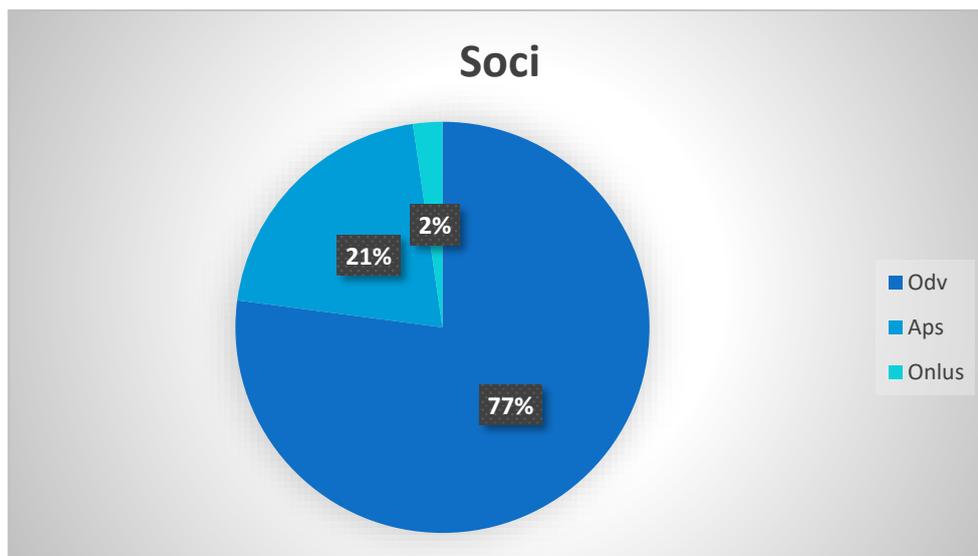


Grafico 1. Andamento delittuosità in provincia di Foggia

## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### 4.1 Consistenza e composizione della compagine sociale

Il numero degli associati al CSV Foggia è 131. L'elenco è consultabile sul sito dell'ente; nel grafico seguente la distribuzione percentuale in base alla natura giuridica dei soggetti associati.



**Grafico 2. Tipologia giuridica degli associati**

L'universo di riferimento, limitatamente all'ambito del solo Terzo Settore, risulta composto, secondo le rilevazioni costantemente aggiornate dagli uffici dell'ente, dai soggetti così come di seguito indicati:

- odv: 575
- aps: 339
- associazioni di altra natura: 158
- cooperative sociali: 228
- fondazioni: 30
- onlus: 53
- 

per un totale di 1383 realtà individuate, distribuite percentualmente come indicato nel seguente grafico.

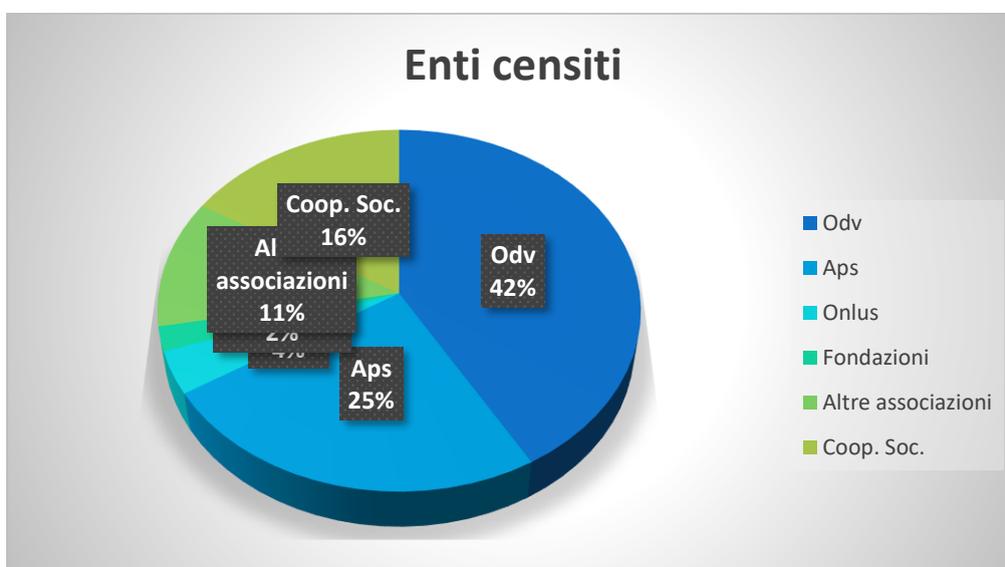


Grafico 3. Distribuzione percentuale realtà del Terzo Settore in provincia di Foggia

## 4.2 Il sistema di governo e controllo

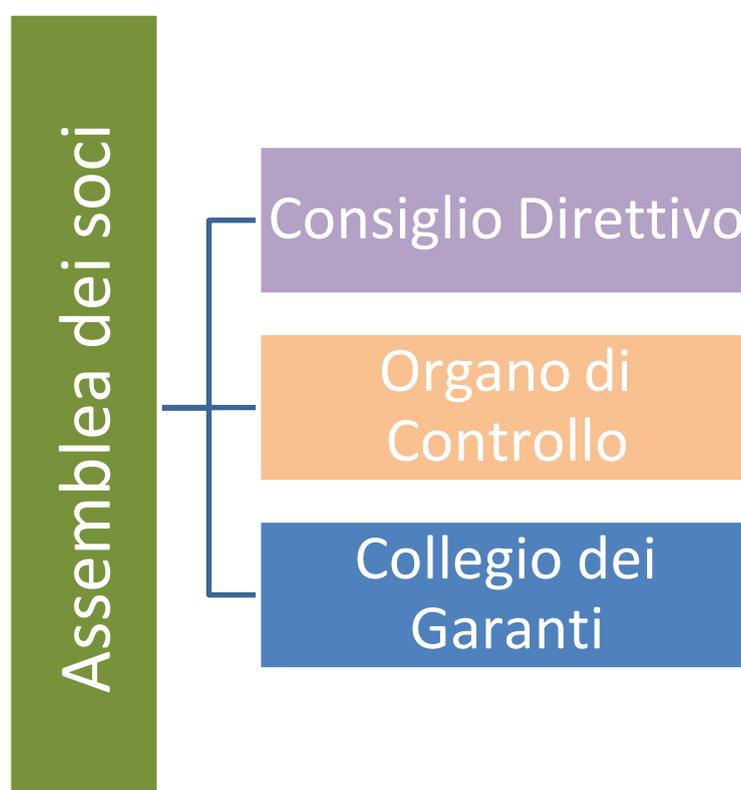


Figura 7. Sistema di governo e controllo

### 4.2.1 L'assemblea dei soci

L'Assemblea ordinaria ha i seguenti compiti:

- discutere ed approvare il bilancio preventivo, il bilancio consuntivo ed il bilancio sociale;
- approvare il programma generale annuale di attività del C.S.V. Foggia;

- discutere ed approvare le proposte di regolamento predisposte dal Consiglio Direttivo per il funzionamento del CSV Foggia;
- determinare il numero dei componenti del Consiglio Direttivo;
- eleggere e revocare i membri del Consiglio Direttivo;
- nominare e revocare i membri dell'Organo di Controllo e del Collegio dei Garanti;
- deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del Codice del Terzo Settore e promuovere azione di responsabilità nei loro confronti;
- approvare l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- deliberare sugli altri oggetti attribuiti dalla legge o dallo statuto alla sua competenza.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle seguenti questioni:

- modifica dello Statuto;
- scioglimento del CSV Foggia e devoluzione del suo patrimonio;
- trasformazione, fusione o scissione del CSV Foggia.

In prima convocazione l'assemblea è validamente costituita con la presenza della metà più uno dei soci. In seconda convocazione, non raggiungendosi le necessarie presenze alla prima, l'Assemblea ordinaria è validamente costituita qualsiasi sia il numero degli associati presenti.

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono adottate a maggioranza semplice dei presenti e nelle votazioni palesi, in caso di parità dei voti, prevale il voto del Presidente.

L'Assemblea straordinaria è validamente costituita anche in seconda convocazione con la presenza della metà più uno dei soci con diritto di voto.

Per le modifiche statutarie è necessario il voto favorevole di almeno la metà più uno degli associati aventi diritto di voto.

Per lo scioglimento è necessario il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati aventi diritto al voto.

Il numero complessivo degli associati diversi dalle organizzazioni di volontariato non può essere superiore al cinquanta per cento degli associati che siano organizzazioni di volontariato, questo per garantire la maggioranza dei voti in assemblea alle organizzazioni di volontariato.

Nel 2021 si sono tenute 2 assemblee in forma ordinaria.

La percentuale di partecipazione media dei soci alle assemblee è stata del 19% e 2.75 sono state le ore di lavoro svolto, tutte di volontariato.

La partecipazione dei soci all'Assemblea è svolta a titolo gratuito.



## 4.2.2 Il Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo:

- esegue le deliberazioni dell'Assemblea;
- attua tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione;
- conferisce gli incarichi tecnico-operativi a volontari ed eventuale personale retribuito, in particolare alla Direzione di cui allo Statuto;
- propone all'Assemblea i regolamenti per il funzionamento del CSV Foggia e degli organi sociali;
- delibera le modifiche della base associativa, decidendo su ammissione, esclusione e decadenza dei soci e prendendo atto di eventuali recessi;
- determina il numero delle Delegazioni locali e definisce la relativa circoscrizione territoriale di riferimento;
- determina la quota associativa annuale;
- individua le attività diverse esperibili (attività diverse da quelle di interesse generale - di cui all'art. 6 del Codice del Terzo Settore - secondarie e strumentali rispetto a queste ultime);
- su proposta dell'eventuale responsabile della struttura tecnico-operativa (in particolare della Direzione di cui all'art. 13 dello Statuto), redige e propone per la conseguente approvazione all'Assemblea dei soci il programma annuale e pluriennale di attività e le conseguenti scelte relative alla struttura e al funzionamento del CSV Foggia;
- decide su assunzione e licenziamento dell'eventuale personale dipendente, avvio e interruzione di rapporti di collaborazione e consulenza;
- redige, con il supporto dell'eventuale responsabile della struttura tecnico-operativa e del Tesoriere, il bilancio preventivo, il bilancio consuntivo e il bilancio sociale e li sottopone all'approvazione dell'Assemblea;
- ratifica o respinge i provvedimenti d'urgenza adottati dal Presidente;
- determina il numero e la localizzazione delle sedi operative;
- elegge nel proprio seno il Presidente e il/i Vice Presidente/i di cui uno vicario (allo scopo di sostituire il Presidente in caso di assenza o impedimento), il Segretario e il Tesoriere;
- nomina i rappresentanti del CSV Foggia negli organismi dell'Associazione Nazionale di rappresentanza dei Centri di Servizio;
- nomina i componenti di commissioni, gruppi di lavoro, consigli di amministrazione inenti partecipati dal CSV Foggia.

Consiglio Direttivo						
COGNOME E NOME	RUOLO	DATA PRIMA NOMINA	PERIODO DELLA CARICA	ENTE	QUALIFICA ENTE	
MARCHESE Pasquale	Presidente	23/10/2015	3 anni	Libero Pensiero "Giordano Bruno" (Castelluccio Valmaggiore)	O.d.V.	

<b>RUBINO Carlo</b>	Vicepresidente	23/10/2015	3 anni	Croce Azzurra (Lucera)	O.d.V.	
<b>PIPOLI Laura</b>	Segretaria	23/10/2015	3 anni	Fraternita di Misericordia di Foggia "San PioX"	O.d.V.	
<b>AUGELLO Roberto</b>	Tesoriere	23/10/2015	3 anni	Tutti i Colori del Mondo (San Nicandro Garganico)	O.d.V.	
<b>GUADAGNO Mario Ilio</b>	Consigliere	23/10/2015	3 anni	E.R.A. Foggia	O.d.V.	
<b>MARINO Alessio</b>	Consigliere	23/10/2018	3 anni	A.R.C.I. Ragazzi (Foggia)	A.P.S.	
<b>MEZZINA Massimo</b>	Consigliere	23/10/2015	3 anni	Centro di Solidarietà (Foggia)	O.d.V.	
<b>PERILLO Matteo</b>	Consigliere	23/10/2015	3 anni	Coord.Prov. del Volontariato di Protezione Civile	O.d.V.	

SCALA Valentina	Consigliere	11/10/2019	Fine mandato	ACLI Provinciale Foggia	A.P.S.	
--------------------	-------------	------------	--------------	----------------------------	--------	--

**Tabella 3. Consiglio Direttivo**

Nel 2021 si sono tenuti 5 incontri del Consiglio Direttivo.

La percentuale di partecipazione media alle riunioni del Direttivo è stata del 74%. e 7 sono state le ore di lavoro svolte dal Direttivo, tutte di volontariato.

Tutti i componenti del Direttivo svolgono gratuitamente il loro ruolo.

### 4.2.3 Il Presidente

Il Presidente è il legale rappresentante del CSV Foggia ed ha il potere di firma per gli atti di gestione utili all'attività del CSV Foggia.

È prestabilito il divieto per la stessa persona di ricoprire la carica di presidente dell'organo di amministrazione per più di nove anni.

Convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo.

È Presidente del CSV Foggia il cav. Pasquale Marchese, nominato il 23/10/2018, con scadenza del mandato il 23.10.2021; al fine di far coincidere la durata del mandato con l'anno solare è stato programmato il rinnovo degli organi sociali per il mese di gennaio dell'anno successivo.

La carica di Presidente non prevede nessun emolumento o compenso.

### 4.2.4 L'organo di controllo

L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso esercita, inoltre, il controllo contabile ai sensi dell'art. 30 comma 6 del Codice Terzo Settore nonché compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. L'Organo di controllo presenta all'Assemblea ogni anno una relazione scritta allegata al bilancio consuntivo.

L'Organo di controllo vigila anche sulla circostanza che l'associazione eserciti prevalentemente le attività di interesse generale rispetto alle attività diverse, controlla, inoltre, che l'ente ponga in essere correttamente l'attività di raccolta fondi e verifica, infine, che il patrimonio non sia, neanche in maniera indiretta, distribuito.

I componenti dell'Organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

L'Organo di controllo rimane in carica tre anni ed è formato da tre componenti effettivi e da due supplenti, ai quali si applica l'art. 2399 c.c. (cause di ineleggibilità e decadenza). Almeno uno dei componenti deve essere scelto tra le categorie di soggetti di cui al comma 2, art. 2397 codice civile. Salvo quanto previsto di seguito, i membri effettivi eleggono nel loro

seno il presidente.

Nel caso in cui il CSV Foggia sia accreditato quale Centro di Servizio per il Volontariato ai sensi dell'art. 101, comma 6, secondo periodo e 61 del Codice del Terzo Settore, il presidente di tale Organo è nominato dall'OTC (Organismo Territoriale di Controllo).

I componenti dell'organo di controllo hanno il diritto di assistere alle riunioni del Consiglio Direttivo.

COGNOME E NOME	RUOLO	REQUISITI	DATA PRIMA NOMINA	DURATA
<b>CANNAROZZI Grazia</b>	Presidente dal 13.05.2019	Revisore iscritto all'Albo dei Revisori Contabili	23/10/2015	3 anni
<b>SPADACCINO Fabio</b>	Membro effettivo	Revisore iscritto all'Albo dei Revisori Contabili	30/04/2019	Fine mandato
<b>FRASCERRA Francesco</b>	Membro effettivo di nomina Co.Ge.in prorogatio	Revisore iscritto all'Albo dei Revisori Contabili	23/10/2015	3 anni

**Tabella 4. Organo di Controllo**

L'Organo di Controllo nel 2021 si è riunito 4 volte.

La percentuale di partecipazione dei componenti alle riunioni dell'Organo è stata del 100% e 7,5 sono state le ore di lavoro svolto.

I componenti dell'Organo di Controllo hanno ricevuto in totale come emolumento/compenso nell'anno 2021 la somma di euro 5.000,00.

#### **4.2.5 Il Collegio dei Garanti**

Il Collegio dei Garanti è organo di garanzia statutaria, regolamentare e di giurisdizione interna. Interpreta le norme statutarie e regolamentari e dà pareri sulla loro corretta applicazione. Dirime eventuali controversie insorte fra i soci, tra questi e gli organismi dirigenti, fra gli organi sociali. Ad esso sono inoltre rimesse le controversie che dovessero insorgere tra soci, organi sociali ed aspiranti soci.

E' in ogni caso obbligatorio il ricorso al Collegio dei Garanti, ad istanza della parte più diligente, prima del deferimento della controversia alla magistratura ordinaria.

COGNOME E NOME	RUOLO	DATA PRIMA NOMINA	DURATA	ENTE	QUALIFICA
<b>BRUNO Aldo</b>	Presidente	23/10/2018	3 anni	Le Nuvole (Foggia)	O.d.V.
<b>COLECCHIA Gianfranco</b>	Componente	23/10/2018	3 anni	RSA Familiari	O.d.V.
<b>FAGGIOLI Lea</b>	Componente	23/10/2018	3 anni	Il mondo a colori	O.d.V.
<b>FIANDANESE Gianluca</b>	Componente	23/10/2018	3 anni	CISA	O.d.V.

<b>MASTROMATTEO Carmen</b>	Componente	23/10/2018	3 anni	La Formica (Lucera)	O.d.V.
<b>ZICCARDI Antonio</b>	Componente	23/10/2018	3 anni	Fraternita di Misericordia di Castelluccio Valmaggiore	O.d.V.

**Tabella 5. Collegio dei Garanti**

Nel 2020 il Collegio dei Garanti non si è riunito.

I componenti del collegio svolgono gratuitamente questo ruolo.

#### **4.2.6 Il controllo dei CSV**

Il CTS ha previsto per i CSV un sistema di controllo su due livelli, nazionale e locale, attraverso le attività dell'Organismo Nazionale di Controllo (ONC) e degli Organismi Territoriali di Controllo (OTC).

L'ONC è una fondazione con personalità giuridica di diritto privato, costituita con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, al fine di svolgere, per finalità di interesse generale, funzioni di indirizzo e di controllo dei CSV.

L'ONC svolge le seguenti funzioni:

- a) amministra il Fondo Unico Nazionale (FUN) e riceve i contributi delle Fondazioni di Origine Bancaria (FOB);
- b) determina i contributi integrativi dovuti dalle FOB;
- c) stabilisce il numero di enti accreditabili come CSV nel territorio nazionale;
- d) definisce triennialmente, nel rispetto dei principi di sussidiarietà e di autonomia ed indipendenza delle organizzazioni di volontariato e di tutti gli altri enti del Terzo Settore, gli indirizzi strategici generali da perseguirsi attraverso le risorse del FUN;
- e) determina l'ammontare del finanziamento stabile triennale dei CSV e ne stabilisce la ripartizione annuale e territoriale, su base regionale;
- f) versa annualmente ai CSV e all'associazione dei CSV più rappresentativa sul territorio nazionale in ragione del numero di CSV ad essa aderenti le somme loro assegnate;
- g) sottopone a verifica la legittimità e la correttezza dell'attività svolta dall'associazione dei CSV;
- h) determina i costi del suo funzionamento, inclusi i costi di funzionamento degli OTC e i costi relativi ai componenti degli organi di controllo interno dei CSV;
- i) individua criteri obiettivi ed imparziali e procedure pubbliche e trasparenti di accreditamento dei CSV;
- j) accredita i CSV, di cui tiene un elenco nazionale che rende pubblico;
- k) definisce gli indirizzi generali, i criteri e le modalità operative cui devono attenersi gli OTC;
- l) predisporre modelli di previsione e rendicontazione che i CSV sono tenuti ad osservare nella gestione delle risorse del FUN;
- m) controlla l'operato degli OTC e ne autorizza spese non preventivate;
- n) assume i provvedimenti sanzionatori nei confronti dei CSV, su propria iniziativa osu iniziativa degli OTC;
- o) promuove l'adozione da parte dei CSV di strumenti di verifica della qualità dei servizi erogati dai CSV medesimi attraverso le risorse del FUN, e ne valuta gli esiti;

- p) predisporre una relazione annuale sulle proprie attività e sull'attività e lo stato dei CSV, che invia al Ministero del lavoro e delle politiche sociali.

Gli OTC sono uffici territoriali dell'ONC privi di autonoma soggettività giuridica, chiamati a svolgere, nell'interesse generale, funzioni di controllo dei CSV nel territorio di riferimento, in conformità alle norme del decreto e allo statuto e alle direttive dell'ONC.

Per il CSV Foggia l'OTC è quello dell'Ambito 10 Puglia e Basilicata. Gli OTC svolgono le seguenti funzioni:

- a) ricevono le domande e istruiscono le pratiche di accreditamento dei CSV;
- b) verificano periodicamente, con cadenza almeno biennale, il mantenimento dei requisiti di accreditamento come CSV;
- c) ripartiscono tra i CSV istituiti in ciascuna regione il finanziamento deliberato dall'ONC su base regionale ed ammettono a finanziamento la programmazione dei CSV;
- d) verificano la legittimità e la correttezza dell'attività dei CSV in relazione all'uso delle risorse del FUN, nonché la loro generale adeguatezza organizzativa, amministrativa e contabile;
- e) nominano, tra i revisori legali iscritti nell'apposito registro e con specifica competenza in materia di Terzo Settore, un componente dell'organo di controllo interno del CSV con funzioni di presidente e diritto di assistere alle riunioni dell'organo di amministrazione del CSV;
- f) propongono all'ONC l'adozione di provvedimenti sanzionatori nei confronti dei CSV;
- g) predispongono una relazione annuale sulla propria attività.

### 4.3 I portatori di interesse

#### 4.3.1 Identificazione e classificazione dei portatori di interesse del CSV

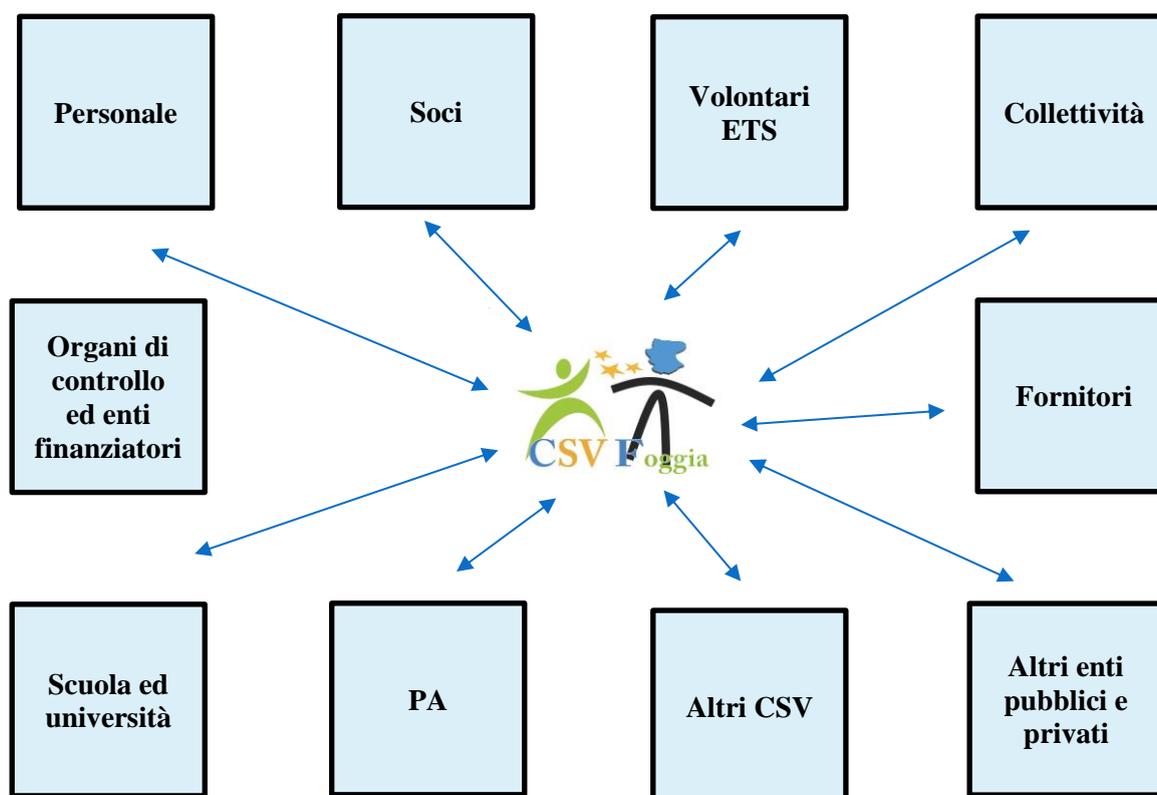


Figura 8. Stakeholder del CSV Foggia

## 4.4 Rappresentazione delle relazioni tra il CSV e i portatori di interesse

Stakeholder	Grado intensità e rilevanza	Modalità coinvolgimento
Volontari degli ETS	Alto	Sito Internet, newsletter, social media, pubblicazioni, incontri, formazione, questionari
Collettività	Medio	Sito Internet, newsletter, social media, pubblicazioni, incontri, protocolli e convenzioni
Soci	Alto	Assemblee, sito internet, newsletter, social media, pubblicazioni, incontri, questionari
Organi di controllo ed enti finanziatori	Alto	Comunicazioni, incontri istituzionali, programmazione e rendicontazione attività da risorse FUN
Personale	Alto	Riunioni, formazione, questionari
Altri CSV	Alto	Assemblee, sito internet, newsletter, social media, pubblicazioni, incontri, formazione
Pubblica Amministrazione	Medio	Protocolli e convenzioni, incontri, sito internet, newsletter, social media, pubblicazioni
Scuole ed Università	Medio	Incontri, pubblicazioni
Altri enti pubblici o privati	Medio	Protocolli e convenzioni, incontri, sito internet, newsletter, social media, pubblicazioni,
Fornitori	Medio	Selezioni, incontri

Tabella 6. Rilevanza e modalità di coinvolgimento degli stakeholder

## 5 PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### 5.3 L'articolazione organizzativa

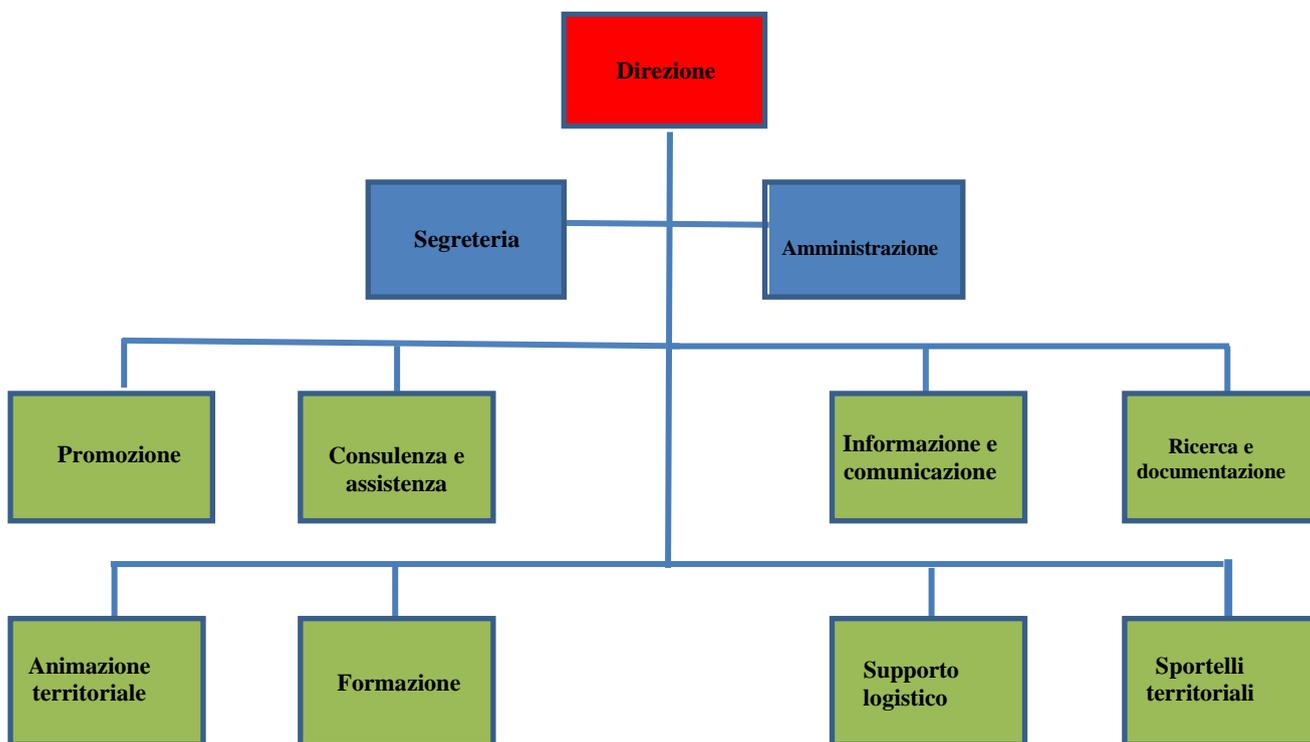


Figura 9. Articolazione organizzativa

Le diverse aree organizzative sono coordinate dalla Direzione e sono in raccordo tra loro sia attraverso le riunioni periodiche di programmazione, che attraverso i servizi offerti all'utenza che sempre più spesso sono complessi e richiedono il coinvolgimento di diverse aree.

Nel 2021 non ci sono state modifiche relativamente ad aree, livelli di responsabilità, raccordo e coordinamento tra le diverse aree, rapporto tra aree organizzative e attività istituzionali svolte, funzioni svolte internamente e/o attribuite a soggetti esterni.



## 5.4 Le risorse umane

### 5.2.1 Consistenza e analisi delle risorse umane retribuite

Il numero delle persone retribuite continuative nel Centro è di 15, di queste 14 con contratto part-time a tempo indeterminato, una con contratto di collaborazione, stipulato in data 09.03.2021, con scadenza al 31 dicembre. In data 30.08.2021 è cessato per dimissioni il rapporto di lavoro con una delle operatrici addette alla segreteria centrale dell'ente.

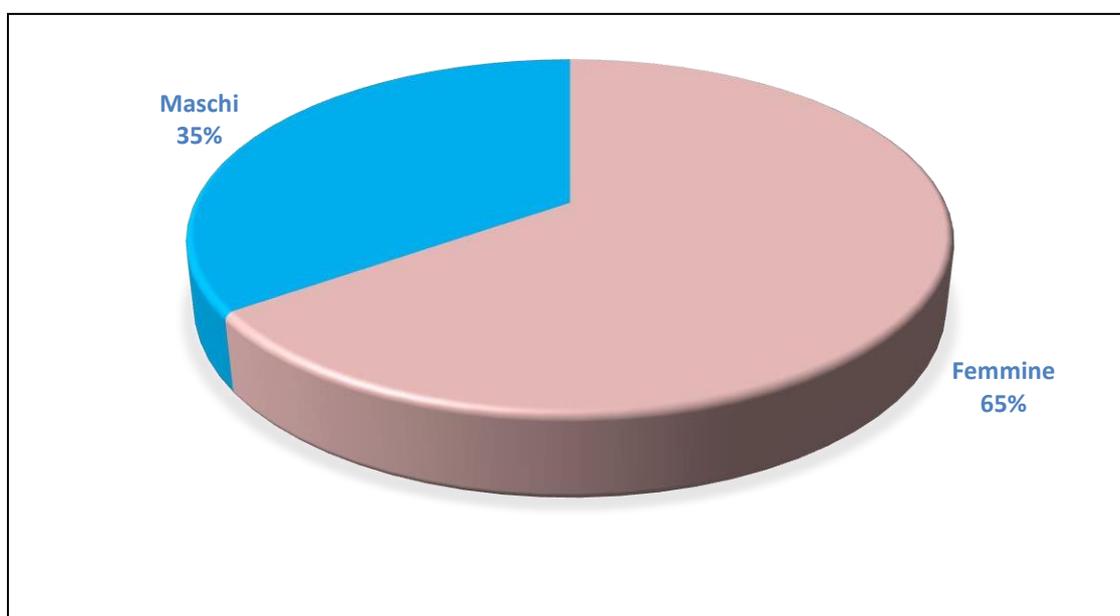
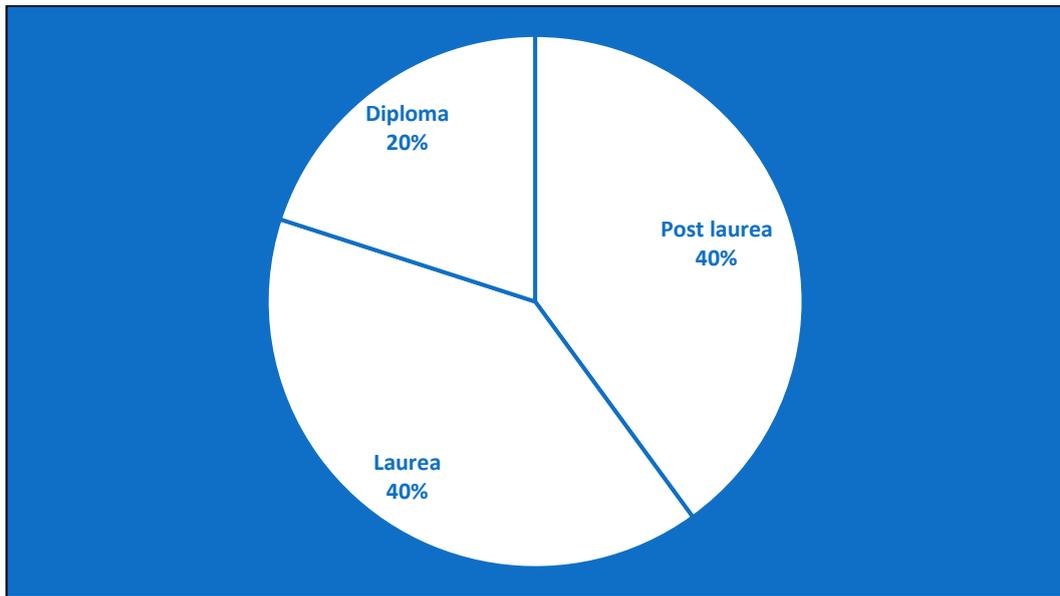


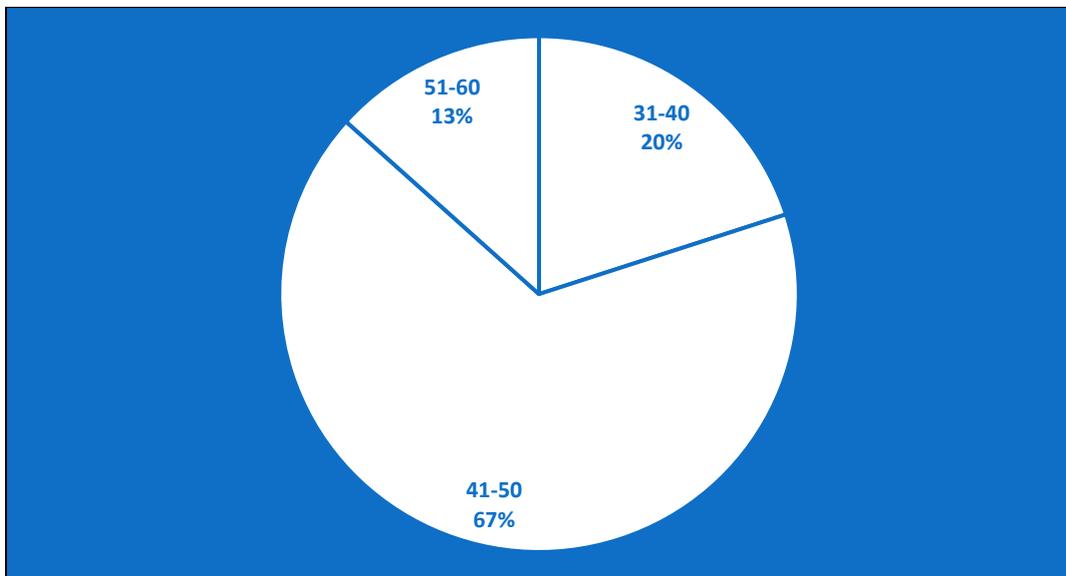
Grafico 4. Genere del personale retribuito

Su 15 persone retribuite 9 sono di genere femminile, nessuna tra dirigenti o quadri.





**Grafico 5. Titolo di studio personale**



**Grafico 6. Fascia d'età personale**

13 tra le persone retribuite collaborano dalla data di costituzione del CSV Foggia.

Area	Ruolo	Tipologia contrattuale	
Direzione	Direttore	Part time	
Direzione	Direttore	Part time	
Segreteria	Segretaria	Part time	
Segreteria	Segretaria	Part time	
Amministrazione	Addetta	Part time	
Amministrazione	Addetta	Part time	

Promozione-Orientamento-Animazione territoriale	Addetto	Part time	
Promozione-Consulenza	Addetto	Part time	
Comunicazione/Informazione-Consulenza	Addetto	Part time	
Comunicazione/Informazione	Addetta	Part time	
Formazione-Promozione-Consulenza	Addetto	Part time	
Sportello territoriale	Addetta	Collaborazione professionale	
Sportello territoriale	Addetta	Part time	

Sportello territoriale	Addetta	Part time	
Sportello territoriale	Addetta	Part time	

**Tabella 7. Ruolo e tipologia contrattuale**

Tranne due, tutte le persone retribuite avevano già lavorato con i due CSV esistenti fino al 2015 nella provincia di Foggia e tutte hanno esperienze professionali in Enti del Terzo Settore.

Non è presente personale ai sensi della legge 68/99.

### **5.2.2 Formazione delle risorse umane retribuite**

La formazione del personale è stata gestita direttamente dal CSV Foggia attraverso incontri periodici in plenaria o ad personam, organizzati e gestiti direttamente dalla direzione, ed aventi ad oggetto i diversi aspetti dell'attività dell'ente che di volta in volta hanno presentato la necessità di aggiornamenti e/o approfondimenti delle relative conoscenze e competenze.

### **5.2.3 Contratti applicati e remunerazione delle risorse umane**

Il contratto collettivo applicato al personale dipendente è CCNL per i dipendenti di aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi - Confcommercio.

Soltanto un operatore, addetto allo sportello territoriale di Manfredonia, presta la sua opera con contratto di collaborazione.

<b>Retribuzione lorda media del personale dipendente</b>	
<b>Effettiva</b>	<b>Con tutti i dipendenti a tempo pieno</b>
<b>€ 17.684</b>	<b>€ 34.789</b>

**Tab. 8 Retribuzione lorda media**

<b>Retribuzione annua lorda</b>	
<b>Minima</b>	<b>Massima</b>
<b>€ 9.482</b>	<b>€ 38.608</b>
<b>Rapporto 1 a 4,07</b>	

**Tab.9 Retribuzione annua lord**

L'importo lordo complessivo delle parcelle dei componenti dell'Organo di Controllo è stato di € 5.000,00.

Il totale dei rimborsi spese usufruiti dai Consiglieri (nr. 2) come volontari del CSV è stato pari ad € 1511,80.

#### **5.2.4 Consistenza e analisi delle risorse umane volontarie**

<b>Volontari Organi Sociali</b>			
<b>Numero</b>	<b>Ruolo</b>	<b>Aree di Attività</b>	<b>Ore di Volontariato</b>
<b>24</b>	<b>Soci</b>	<b>Assemblea</b>	<b>1:30</b>
<b>26</b>	<b>Soci</b>	<b>Assemblea</b>	<b>1:15</b>
<b>9</b>	<b>Amministratori</b>	<b>Consiglio Direttivo</b>	<b>1:30</b>
<b>7</b>	<b>Amministratori</b>	<b>Consiglio Direttivo</b>	<b>1</b>
<b>5</b>	<b>Amministratori</b>	<b>Consiglio Direttivo</b>	<b>1:30</b>
<b>6</b>	<b>Amministratori</b>	<b>Consiglio Direttivo</b>	<b>1:30</b>
<b>6</b>	<b>Amministratori</b>	<b>Consiglio Direttivo</b>	<b>1:30</b>

**Tabella 10. Volontari Organi Sociali**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ DEL CSV

### 6.1 Gli obiettivi

#### 6.1.1 Le aree di bisogno

Per la rilevazione dei bisogni, propedeutica alla costruzione della programmazione delle attività relative al 2021, la direzione del CSV Foggia ha interessato in particolare i responsabili di area, gli operatori degli sportelli territoriali, nonché i consulenti esterni.

Quattro gli strumenti più strutturati messi in campo e utilizzati per la costruzione del processo di co-progettazione della programmazione con gli ETS della provincia di Foggia e dei Comuni di competenza della BAT:

- o monitoraggio impatto sociale covid-19
- o focus group tematici
- o bilancio sociale 2019
- o questionario di valutazione dei servizi.

Per la strutturazione della programmazione il CSV Foggia ha preso spunto in primis dall'indagine effettuata a maggio 2020 che ha visto impegnati oltre 160 ETS di cui circa il 70% ODV. Il questionario somministrato ha raggiunto l'obiettivo di valutare l'impatto sociale della pandemia sulle attività degli ETS. Circa il 50% degli enti aveva sospeso totalmente le attività con una perdita in termini economici, tra anticipi e mancati introiti, quantificata complessivamente in oltre 150 mila euro. Queste le maggiori difficoltà e criticità evidenziate:

- 1) debole rapporto con le istituzioni;
- 2) carenza di mezzi e risorse economiche;
- 3) rischio di allontanamento/perdita di volontari;
- 4) impossibilità di restare in contatto con i propri utenti, in particolare per le organizzazioni che si occupano di assistenza e prevenzione sanitaria.

Molte delle criticità sopra evidenziate sono state rilevate anche durante i focus group tematici, svolti nell'autunno dell'anno in corso e in funzione più mirata alla strutturazione della programmazione degli interventi per il 2021.

In particolare sono stati progettati e svolti 6 focus group con gli ETS della provincia su altrettante aree tematiche:

- 1) ambiente e protezione civile;
- 2) povertà e tutela dei diritti;
- 3) donne e minori;
- 4) migranti;
- 5) disabilità e anziani;
- 6) prevenzione cura e assistenza sanitaria.

Gli iscritti ai focus sono stati circa 90, con una partecipazione pari all'85%.

I focus, strumento di ascolto e apprendimento per la creazione di linee di comunicazione tra diversi soggetti partecipanti, sono stati moderati dagli esperti interni del CSV Foggia e hanno teso all'obiettivo di costruire la programmazione delle attività del CSV Foggia per l'anno 2021, integrandola e connettendola con le problematiche e le opportunità poste da tre macrotemi: pandemia, digitalizzazione e agenda ONU 2030, improntando il confronto sullo stato dell'arte, sulle criticità e sulle idee e proposte.

Come specificato in precedenza, essendo stati realizzati i focus group come il questionario di monitoraggio nel periodo pandemico gran parte della discussione si è incentrata sulle difficoltà, limiti e opportunità legate all'emergenza sanitaria. Le principali esigenze evidenziate sono state le seguenti:

- 1) debole o assente confronto con le istituzioni;
- 2) carenza di risorse umane, strumentali ed economiche;
- 3) allontanamento e/o perdita di volontari;
- 4) impossibilità di agire o programmare le attività della propria organizzazione.

Per quanto attiene invece alle opportunità e proposte emerse nell'ambito della discussione, esse hanno riguardato in particolare:

- 1) l'attivazione di nuove modalità di erogazione dei servizi;
- 2) la necessità di costruire la rete e fare sistema, sia per finalità di confronto e di crescita delle organizzazioni, sia per una maggiore e più efficace comunicazione al cittadino delle attività messe in campo dalle diverse organizzazioni.

Gli ETS hanno esplicitato in ogni caso l'importanza dell'azione del CSV e quindi in sintesi approvato l'operato svolto nel corso degli anni dall'ente, evidenziando la necessità di alcune integrazioni e/ o innovazioni in merito ai singoli interventi; in tutti i focus è emerso infatti in modo predominante l'importanza della rete, più volte sottolineata dal presidente della Consulta delle Associazioni di San Severo, nonché del potenziamento di aree e attività specifiche. Alcune richieste sono pervenute da organizzazioni che operano in territori periferici e quindi con la richiesta di maggiore decentralizzazione dei servizi.

### **6.1.2 Gli obiettivi di gestione individuati**

Analizzati i dati del monitoraggio "Impatto sociale Covid-19" e dei focus group tematici, lo staff di programmazione ha incrociato le indicazioni pervenute con il bilancio sociale 2019 che nonostante faccia riferimento alle attività del periodo precedente alla pandemia, si presenta in linea con gli obiettivi strategici fissati per il 2021:

- a) fornire informazioni circa le opportunità di finanziamento degli interventi degli ETS;
- b) svolgere un'attività mirata al reperimento di fondi necessari alla stabilizzazione delle attività associative;
- c) svolgere attività di matching al fine di garantire un maggior supporto da parte degli enti pubblici del territorio alle organizzazioni non profit;
- d) mettere in campo azioni per reperire nuovi volontari;
- e) programmare strumenti per facilitare la costruzione e il potenziamento delle reti associative;
- f) contribuire alla promozione della cultura del volontariato e della solidarietà attiva;
- g) sostenere gli ETS nel percorso di potenziamento delle capacità organizzative e gestionali;
- h) promuovere meccanismi virtuosi di circolazione e messa in comune delle idee, opportunità e informazioni per lo sviluppo delle associazioni;
- i) permettere alle associazioni di conoscere i bisogni reali del territorio ed organizzarsi per erogare in maniera sinergica una risposta in un'ottica di welfare comunitario.

Di non secondaria importanza, per la redazione della programmazione 2021, è stata l'analisi quali-quantitativa dei servizi offerti dal CSV Foggia al quale hanno risposto circa 150 ETS. Il CSV Foggia ha chiesto alle organizzazioni quali servizi hanno utilizzato e quali sono state le criticità, le opportunità e i benefici legati a: promozione e animazione territoriale, formazione, consulenza, informazione e comunicazione, ricerca e documentazione e supporto logistico. Il risultato dell'analisi ha contribuito alla costruzione del processo di confronto con gli ETS per la redazione generale della programmazione confermando alcune attività messe in campo negli anni scorsi, modellandone alcune e ristrutturando altre attività grazie alle verifiche e al confronto con le organizzazioni.

Da evidenziare altresì che di grande utilità, ai fini della redazione del presente documento, si è rivelato il confronto costante con la governance del CSV e tra gli operatori dell'ente, sia nel

corso della erogazione di servizi strutturati che al termine di interventi singoli, attività che ha consentito di mettere a punto alcuni interventi, di introdurne di nuovi o di accantonarne alcuni, in virtù degli esiti o del mutato quadro “ambientale”.

Molto stimolante, inoltre, il confronto con gli altri CSV della Puglia che ha consentito di confermare il processo di lavoro comune, già in corso da diversi anni, confermando alcune attività di carattere regionale in materia di comunicazione ed introducendo alcune novità nell’ambito della formazione.

Last but not least, l’ascolto e il confronto costante con i fruitori dei servizi del Centro che ha consentito di raccogliere informazioni e opinioni importanti al fine della taratura dei servizi e/o all’introduzione di supporti e interventi maggiormente rispondenti ai bisogni manifestati dagli utenti.

Il presente documento costituisce quindi il frutto della elaborazione di tutti i dati raccolti, in maniera formale ed informale, da parte dell’intera struttura del CSV Foggia nell’anno in corso e nelle precedenti annualità, oltrechè il risultato dell’esperienza maturata sul campo nel corso di tutta la storia dell’ente.

Esso, definito dal Consiglio Direttivo nella seduta del 23 dicembre 2020, è stato formalmente approvato dall’assemblea dei soci nella riunione del 30 dicembre 2020.

### **6.1.3 La programmazione**

La “programmazione” è l’elaborazione del programma di attività, approvato dall’assemblea del CSV che indica gli interventi principali che si intendono realizzare, le modalità di realizzazione e gli stakeholder da coinvolgere.

All’elaborazione della programmazione ha partecipato tutto il personale del CSV Foggia. Ogni operatore, per l’area di competenza, ha contribuito a redigere le varie schede di cui si compone la programmazione, sulla base dei bisogni degli stakeholder, delle valutazioni degli utenti e delle indicazioni degli organi sociali.

Il programma di attività è stato approvato all’unanimità dall’Assemblea dei Soci in data 22/12/2021.

## **6.2 Le modalità di erogazione dei servizi**

I servizi offerti dal CSV Foggia vengono pubblicizzati attraverso il sito internet, la newsletter e la Tutti i servizi del CSV, svolti nell’esercizio delle funzioni ex art. 63, sono ideati, programmati e gestiti individuando quali beneficiari finali i volontari che operano negli enti del Terzo settore, o che aspirino a diventare volontari, allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell’ambito associativo (ai sensi dell’art. 63, c. 1, CTS).

Il CSV Foggia stabilisce i destinatari immediati, i criteri e i tempi di erogazione dei servizi, evidenziandoli nell’ambito di documenti, in primis Carta dei Servizi e Bilancio sociale, resi pubblici sui propri canali informativi (sito web e social media), in ottemperanza a quanto previsto dal Codice del Terzo Settore (art. 63 c.1 e c.3 lett.d), senza discriminazione e secondo il principio di pari opportunità di accesso, cercando di raggiungere il maggior numero possibile di beneficiari.

Il CSV Foggia eroga i propri servizi agli enti del Terzo Settore che abbiano volontari, sede legale ed operatività principale in Capitanata e nei tre Comuni (Margherita di Savoia, Trinitapoli e San Ferdinando di Puglia) della provincia BT (Barletta-Andria-Trani), senza distinzione tra enti associati ed enti non associati, e con particolare riguardo alle organizzazioni di volontariato.

Sono utenti del CSV Foggia anche tutte quelle persone della comunità interessate ad avvicinarsi al mondo del volontariato, a costituire un’associazione o ad effettuare ricerche sul volontariato.

Possono quindi configurarsi come destinatari dei servizi:

- le organizzazioni di volontariato;
- gli altri Enti del Terzo Settore ai sensi del Codice del Terzo Settore che operano anche attraverso volontari;
- aspiranti volontari che intendono intraprendere attività di volontariato.

Alcuni servizi offerti sono fruibili anche da organizzazioni for profit, singoli cittadini, enti pubblici.

Da precisare che, di norma, il servizio viene erogato a fronte di una richiesta presentata da un soggetto attivatore del servizio, vale a dire da chi è in grado, cioè, di determinare l'avviamento del servizio da parte del CSV a favore di un destinatario. L'attivazione del servizio può avvenire:

- a. su iniziativa del CSV medesimo;
- b. su istanza/richiesta di uno o più volontari o aspiranti volontari, di uno o più enti del Terzo settore, che propone l'idea, si propone come partner, o ne fa richiesta diretta;
- c. su istanza di soggetti diversi da enti del Terzo settore (P.A., imprese, organizzazioni internazionali, ecc.).

L'accesso ai servizi avviene attraverso la compilazione e l'invio on-line, o la consegna a mano presso la segreteria centrale o gli sportelli territoriali, di un modulo di "Richiesta Servizi", scaricabile dalla home del sito istituzionale cliccando su "Modulistica".

Per la sola attività di formazione la partecipazione ai corsi avviene a seguito della compilazione dell'apposita scheda d'iscrizione prevista per le varie iniziative.

Per gli utenti che per la prima volta si avvicinano al mondo del CSV, prima di compilare la "Richiesta Servizi" c'è una fase di accoglienza e ascolto che può avvenire sia attraverso incontri in presenza, che attraverso e-mail e telefonate presso la segreteria centrale e gli sportelli territoriali. Dopo questo primo contatto e l'illustrazione dei possibili servizi ai quali accedere, gli utenti sono accompagnati nella compilazione del modulo "Richiesta Servizi". Nel caso in cui i servizi richiesti non sono tra quelli erogati dal CSV gli utenti sono orientati verso altri enti.

Le "Richieste di Servizi" vengono raccolte dalla segreteria centrale (che riceve anche quelle pervenute agli sportelli territoriali), vengono protocollate, inserite nel Sistema Informativo e assegnate dalla direzione ai vari operatori del CSV. Gli operatori una volta ricevuta la "Richiesta di Servizi" provvedono ad elaborarla e ad erogare il servizio all'utenza secondo la tempistica prevista.

Il rilevamento del gradimento dell'intervento e la raccolta di eventuali osservazioni/suggerimenti vengono effettuati attraverso l'invito, trasmesso via mail a tutti gli utenti, a compilare un questionario on line che consentirà in virtù dei dati raccolti, sia di calibrare ulteriormente il servizio sulla base delle caratteristiche e delle preferenze degli interlocutori, che di incrementare la quantità degli elementi a disposizione per l'analisi dei bisogni. Gli eventuali reclami, da presentare attraverso la compilazione di un apposito modulo, vengono raccolti direttamente dalla segreteria centrale e girati direttamente alla Direzione che analizza il reclamo e sentiti l'utente e l'operatore interessati, provvede alla gestione decidendo in merito alle soluzioni da adottare nei singoli casi.

## 6.3 Le attività

### 6.3.1. Il quadro generale delle attività

#### **PROMOZIONE/ORIENTAMENTO/ANIMAZIONE**

Il CSV promuove la diffusione della cultura della solidarietà e della cittadinanza attiva, favorendo la creazione di reti di Enti del Terzo Settore, il dialogo tra queste e le altre organizzazioni del terzo settore, le istituzioni pubbliche e private. Il CSV Foggia sostiene e affianca gli ETS nell'ideazione e realizzazione di attività volte alla promozione del volontariato, nonché nella partecipazione a bandi promossi da enti pubblici e privati.

#### **INFORMAZIONE/COMUNICAZIONE**

Il CSV offre agli ETS uno strumento per i loro bisogni comunicativi, valutando o costruendo prodotti, strumenti e strategie. L'area lavora su tre livelli: cura le informazioni dal CSV Foggia alle associazioni (informando su bandi, leggi, convegni, ecc.); cerca di valorizzare l'immagine delle associazioni migliorando la loro comunicazione verso l'esterno; promuove il mondo del volontariato e la cultura della solidarietà verso la cittadinanza attiva. Il settore, inoltre, offre consulenza per la creazione di pieghevoli, volantini, locandine, manifesti, campagne di promozione ed organizzazione di eventi..

#### **CONSULENZA/ASSISTENZA/ACCOMPAGNAMENTO**

Il CSV Foggia sostiene non solo le organizzazioni di volontariato, ma anche gli altri Enti del Terzo Settore, nelle varie fasi della vita associativa, attraverso l'erogazione gratuita del servizio di consulenza. Gli ambiti in cui si sviluppano le consulenze, sono:

- fiscale e amministrativa
- informatica
- progettuale
- comunicazione sociale
- servizio civile nazionale

#### **FORMAZIONE**

Il CSV progetta e realizza percorsi formativi per i volontari degli ETS, volti a dotare i partecipanti di competenze di base per affrontare le diverse questioni inerenti il volontariato fino a tutto il Terzo Settore. I corsi di formazione vengono realizzati attraverso attività di docenza sia di esperti esterni, sia di dipendenti e collaboratori qualificati. Per iscriversi ai singoli corsi formativi è necessario compilare un form online, cliccando sul link contenuto nella notizia relativa a ciascun corso. Una volta inviato il form l'iscrizione si considera automaticamente recepita.

## SUPPORTO LOGISTICO

Il CSV mette a disposizione attrezzature e logistica non solo alle organizzazioni di volontariato, ma anche ad altri enti del Terzo Settore che ne fanno richiesta. Le richieste possono essere effettuate attraverso il modello scaricabile dal sito alla voce "Modulistica".

Per quanto riguarda l'utilizzo delle aule di formazione e riunioni, per evitare un uso disomogeneo delle stesse, oltre le 10 ore di utilizzo annuale per ogni singola associazione, si chiede un contributo di € 5,00 per ogni ora di utilizzo in più. Per l'utilizzo nel fine settimana (sabato e domenica) o in altri giorni di chiusura del CSV la concessione avviene solo previa verifica della disponibilità degli addetti alla sicurezza dell'edificio che ospita

## DOCUMENTAZIONE/RICERCA

Uno dei compiti istituzionali dei Centri di Servizio per il Volontariato è quello di promuovere ricerche che riguardino il mondo del volontariato, o che possano essere di supporto ad esso al fine di fornire strumenti utili per l'analisi dei bisogni da cui partono tutti i progetti sociali. Tali lavori vengono pianificati e realizzati per conoscere il volontariato, le sue caratteristiche e il territorio in cui opera. Le pubblicazioni finali dei percorsi di ricerca possono essere richieste gratuitamente alla sede centrale e agli sportelli territoriali del CSV Foggia o scaricati dal sito internet del CSV.

I principali destinatari dei servizi del CSV Foggia sono non solo le organizzazioni di volontariato, ma anche gli altri enti del Terzo Settore che utilizzano volontari e con sede legale ed operativa nella provincia di Foggia e nei Comuni di Margherita di Savoia, San Ferdinando di Puglia e Trinitapoli (BT). Sono anche utenti del CSV Foggia tutte quelle persone della comunità interessate ad avvicinarsi al mondo del volontariato, costituire un'associazione, effettuare ricerche sul volontariato.

Risultano di particolare specializzazione:

- le attività di promozione ed animazione territoriale "Ponti di comunità, circoli rieducativi – il CSV ed il volontariato penitenziario ed extrapenitenziario" per il sostegno e la diffusione del volontariato penitenziario ed extrapenitenziario, a supporto dei soggetti presenti nell'ambito del circuito penale e/o in ambito di esecuzione di pene alternative o di fine pena;
- realizzazione di una pubblicazione sul tema dell'impatto sociale del volontariato, in grado di trasferire alle ODV e ai volontari degli ETS del territorio le nozioni relative alla valutazione di impatto sociale al fine di: a) avviare un percorso di presa di consapevolezza del valore delle proprie attività; b) trasferire le competenze per qualificare e quantificare come la propria azione sia fondamentale per apportare un cambiamento positivo nella società; c) iniziare un processo di impostazione per la valutazione dell'impatto sociale;
- il volume "L'altra città", curato dalla giornalista ed esperta di criminologia Annalisa Graziano e dal sociologo Roberto Lavanna, rispettivamente referente comunicazione e direttore del CSV Foggia, descrive le mafie che hanno colpito il territorio foggiano negli ultimi quarant'anni, con un'attenzione particolare alle storie delle vittime innocenti e alle azioni di contrasto alla criminalità organizzata. La pubblicazione è distribuita gratuitamente nelle scuole, nelle associazioni e nei luoghi di dibattito

pubblico nell'ambito delle attività previste dal progetto "La strada. Cantiere di antimafia sociale", vincitore dell'Avviso Cantieri Innovativi di Antimafia Sociale: educazione alla cittadinanza attiva e miglioramento del tessuto urbano" della Regione Puglia;

- Il CSV Foggia ha supportato le associazioni Fraternita di Misericordia di Foggia e Ce.S.eVo.Ca. nel progetto "LeggiaAmo per te": letture per i pazienti del Policlinico "Riuniti" di Foggia da ascoltare su tablet e cellulari. Il progetto è stato realizzato dai volontari della Biblioteca ospedaliera "Lory Marchese".

### 6.3.2 Indicatori sintetici sull'attività svolta al 31/12/2021



Figura 12. Servizi e utenti totali

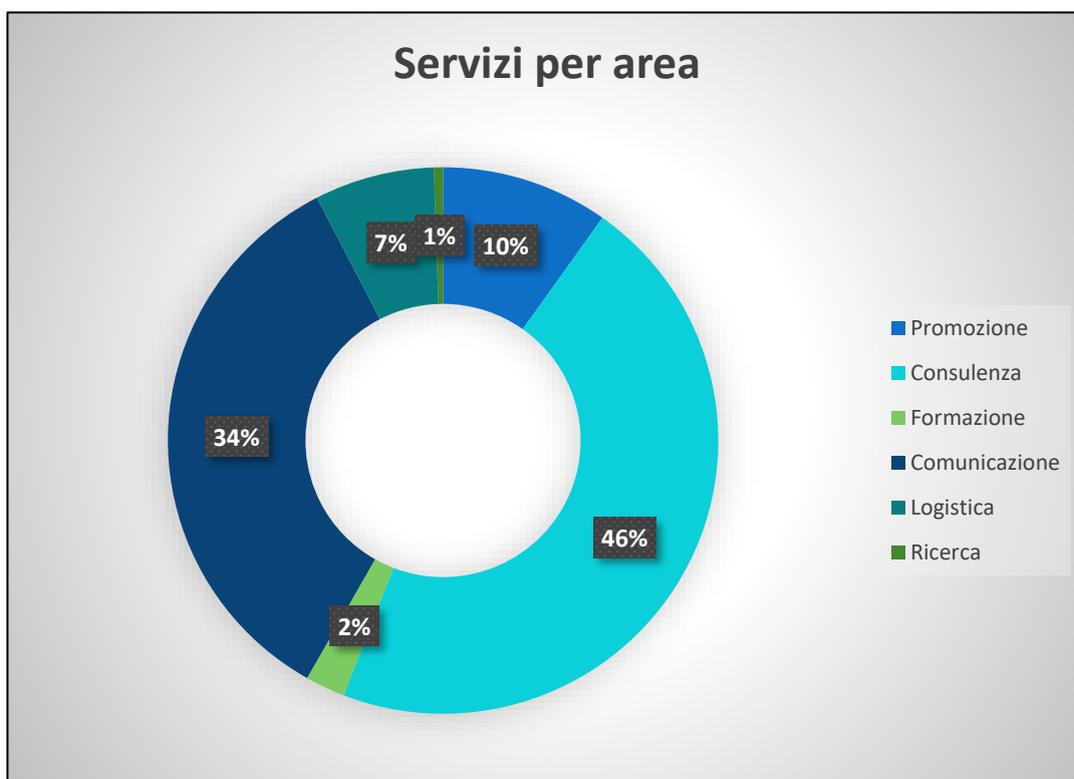
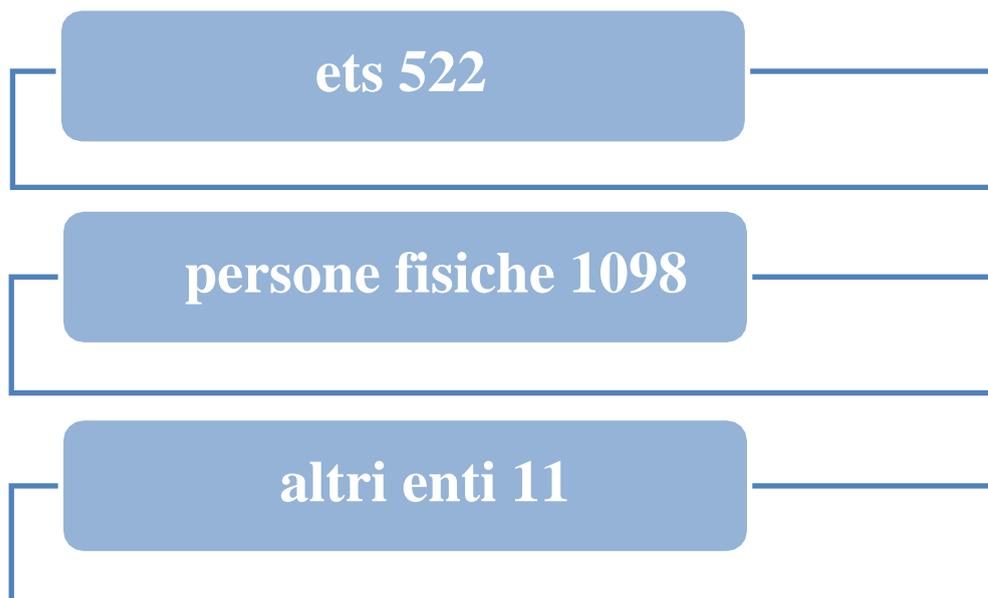


Grafico 7. Distribuzione servizi per area



**Figura 13. Distribuzione servizi per categorie utenti**

### 6.3.3 La comunicazione istituzionale

La comunicazione istituzionale è parte integrante della governance del CSV Foggia. L'area è trasversale ed è comune a tutte le funzioni e servizi del Centro. L'efficacia del servizio nel corso del 2021 è scaturita da una visione integrata della comunicazione interna e di quella esterna. La prima ha promosso i flussi informativi all'interno del CSV, per una condivisione delle scelte strategiche; la seconda ha valorizzato la promozione dei servizi offerti e ha contribuito all'informazione e alla costruzione di possibili reti tra ETS e tra ETS e comunità/Istituzioni.

<b>STRUMENTI UTILIZZATI</b>			
<b>Tipo</b>	<b>Caratteristiche</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Dati significativi</b>
<b>Mappa del Volontariato</b>	In ogni Comune è riportata la mappa locale del Terzo Settore (associazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, o.n.l.u.s., cooperative sociali, fondazioni, altre associazioni).	Enti del Terzo Settore, Comunità, Enti Pubblici, Enti di Ricerca, Scuole e Università	1383 realtà censite
<b>Notizie "CSV Foggia"</b>	Newsletter settimanale del CSV Foggia con notizie sul volontariato e bandi per gli enti del Terzo Settore	Enti del Terzo Settore, Comunità, Mass media	1200 notizie pubblicate
<b>Rassegna Stampa</b>	Notizie che riguardano il CSV Foggia di organi di stampa e comunicazione	Enti del Terzo Settore, Comunità, Mass media	393 articoli
<b>Rivista Regionale dei CSV</b>	La Rivista dei CSV della Puglia ha l'obiettivo di migliorare e condividere a livello regionale le azioni realizzate in favore della crescita del volontariato pugliese. Nella rivista trovano spazio temi legati al volontariato e al terzo settore, attraverso il racconto delle buone pratiche di cittadinanza attiva e di impegno delle associazioni attive nella regione, che favoriscono la diffusione della cultura del dono e dell'impegno solidale.	Enti del Terzo Settore, Comunità, Massmedia	3 numeri
<b>Servizio Ufficio Stampa</b>	Il CSV Foggia mette a disposizione degli ETS il proprio servizio di Ufficio Stampa: redige, diffonde testi e materiali multimediali e cura i rapporti con la stampa	Enti del Terzo Settore, Comunità, Mass media	40 comunicati
<b>Social Media</b>	Il CSV Foggia gestisce una pagina Facebook e un profilo Twitter, molto seguiti, attraverso cui veicola informazioni sulle attività del Centro e sul mondo degli ETS	Enti del Terzo Settore, Comunità, Massmedia	1149 notizie pubblicate

Tabella 11. Gli strumenti di comunicazione utilizzati

## 6.3.4 I servizi del CSV

### 6.3.4.1 Promozione, orientamento e animazione

Servizi di promozione, orientamento e animazione territoriale, finalizzati a dare visibilità ai valori del volontariato e all'impatto sociale dell'azione volontaria nella comunità locale, a promuovere la crescita della cultura della solidarietà e della cittadinanza attiva in particolare tra i giovani e nelle scuole, istituti di istruzione, di formazione ed università, facilitando l'incontro degli enti di Terzo Settore con i cittadini interessati a svolgere attività di volontariato, nonché con gli enti di natura pubblica e privata interessati a promuovere il volontariato.

#### 6.3.4.1.1 Giovani e volontari

##### Promozione del volontariato nelle scuole

L'azione rivolta agli Istituti scolastici e agli studenti ha implementato la promozione della cultura della solidarietà e della cittadinanza attiva in sinergia con l'insegnamento dell'educazione civica, secondo quanto previsto dal Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e CSVnet.

Nei primi mesi del 2021 (anno scolastico 2020/2021) tutte le azioni sono state sviluppate a distanza, con un'ottima partecipazione da parte degli studenti. Sono stati realizzati n. 23 incontri con un numero di partecipanti di circa 500 studenti e con il coinvolgimento di n. 4 Istituti scolastici. La metodologia utilizzata ha previsto l'apprendimento cooperativo e la didattica laboratoriale.

Durante gli ultimi mesi del 2021 (anno scolastico 2021/2022) si è riusciti ad attivare alcuni percorsi in presenza con la stipula di convenzione con l'Istituto scolastico Marconi di Foggia, per il PCTO (percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento). Sono state coinvolte n. 3 classi di 4° e 5° superiore per circa 60 studenti.

Scuole coinvolte	Studenti coinvolti	Incontri realizzati
5	560	26

Tabella 12. Output promozione del volontariato nelle scuole

### Concorso artistico “L’Arte per la Vita”

Il concorso, realizzato in collaborazione con Croce Azzurra, Università Popolare della Terza Età “Madre Teresa di Calcutta”, Consorzio OPUS, Forum provinciale delle Famiglie, Movimento per la Vita e Modavi provinciale, è ispirato ai valori del volontariato; per l'edizione 2021, anno caratterizzato dal protrarsi della pandemia, il concorso artistico in oggetto è stato rielaborato ed arricchito.

Infatti per la nuova edizione si è pensato di puntare alla promozione del volontariato e all'individuazione di giovani talenti in diversi ambiti, non solo arti figurative e grafiche, ma anche parole e musica e video storytelling, ed è stato previsto che ogni artista dovesse “adottare” virtualmente almeno un'organizzazione di volontariato, lasciandosene ispirare. Le

opere pervenute in risposta all'avviso sono state 11, di cui 7 selezionate dalla giuria di esperti e presentate nel corso dell'annuale Festa del Volontariato.

#### 6.3.4.1.2 Cantieri Ri-Cre-Attivi. Alla scoperta del volontariato informale.

Nel corso del 2021 Il CSV Foggia ha pubblicato un avviso per la valorizzazione e la diffusione delle buone prassi di volontariato informale, ovvero realizzato in maniera non organizzata da singoli cittadini o gruppi di cittadini per rispondere alle esigenze della comunità. Sono state selezionate 8 iniziative in tutto il territorio della provincia di Foggia ed i protagonisti sono stati invitati a partecipare alla Festa del Volontariato realizzata dal CSV Foggia, durante la quale ognuno ha avuto la possibilità di raccontare l'azione di volontariato realizzata evidenziandone le motivazioni, il bisogno al quale si è inteso dare risposta ed il valore sociale generato.

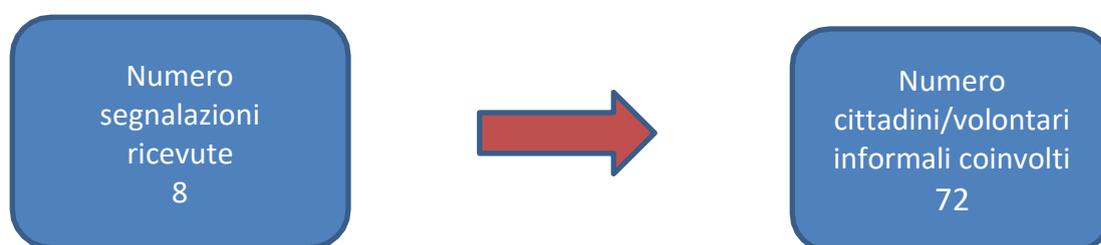


Figura 14. Output Volontariato Informale

#### 6.3.4.1.3 Ascoltiamo il Volontariato. Sulla strada del dono, strumenti e percorsi di orientamento al volontariato.

E' stato attivato lo sportello di ascolto per cittadini e volontari. Lo sportello, gestito da un esperto in valutazione e potenziamento di competenze non formali, ha avuto l'obiettivo di orientare i volontari e i cittadini ad una scelta consapevole del percorso intrapreso o da intraprendere, attraverso il matching con le ETS disponibili all'inserimento. Sono state progettate apposite schede di rilevazione delle competenze non formali e delle motivazioni. Durante la Festa del Volontariato provinciale organizzata dal CSV, sono stati effettuati n.18 colloqui. Inoltre n. 8 sono stati i colloqui telefonici e n. 3 colloqui in presenza, gestiti dalla sede centrale. Reperate e valutate le informazioni, si sta procedendo al reperimento disponibilità delle ETS e quindi successivamente al matching domanda/offerta.

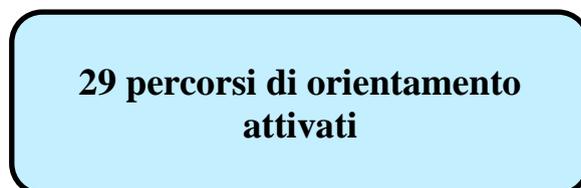


Figura 15. Output interventi di orientamento al volontariato

#### 6.3.4.1.4 Ponti di Comunità, circoli rieducativi – Il CSV e il volontariato penitenziario ed extra-penitenziario

È stata consolidata la rete di volontari attivi in ambito penitenziario con comunicazioni

mirate e occasioni di incontro. È stato pubblicato un Avviso per il carcere di Foggia, con cui sostenere progettualità mirate e condivise con l'amministrazione penitenziaria; è stata promossa una raccolta di beni di prima necessità per detenuti indigenti ed è stato organizzato un momento di socializzazione in occasione del Natale. Con l'ULEPE Foggia (Ufficio Locale di Esecuzione Penale Esterna) e l'associazione MAG è stato realizzato il progetto "Crescere insieme" sulla genitorialità, destinato a detenuti domiciliari.

ETS coinvolti	Detenuti beneficiari	Persone in esecuzione penale esterna beneficiarie	Aspiranti volontari coinvolti	Incontri realizzati	Progetti selezionati
10	450	10	8	20	3

Tabella 13. Output volontariato penitenziario ed extrapenitenziario

### 6.3.4.1.5 Segretariato solidale, in rete contro il Covid

Anche nel corso del 2021 sono state fornite risposte veloci ed efficaci a tutte le segnalazioni pervenute per l'emergenza covid da parte di cittadini in isolamento, ricoverati o bisognosi di assistenza per trasporto e/o altro. Il CSV ha attivato per ogni caso la rete solidale e/o istituzionale per rispondere ai bisogni rilevati.

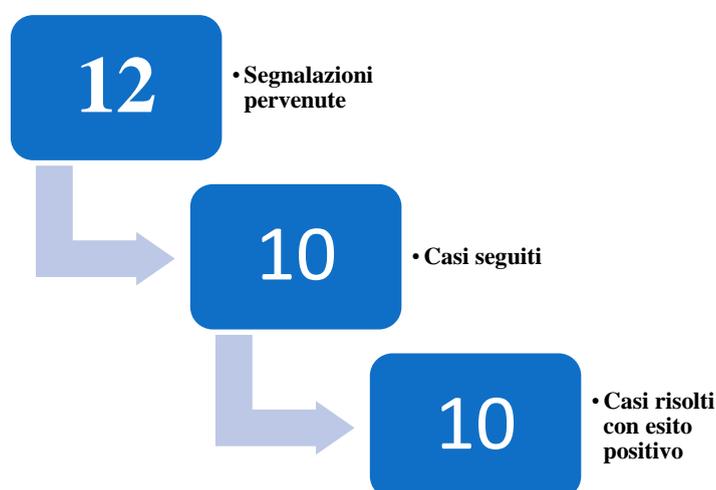


Figura 16. Esiti segretariato solidale

### 6.3.4.1.6 Festa del Volontariato, XIV edizione.

Il 23 e 24 ottobre 2021 si è svolta a Foggia la XIV edizione della "Festa del Volontariato", una manifestazione di due giornate organizzata dal Centro di Servizio al Volontariato di Foggia (CSV Foggia). L'obiettivo dell'annuale manifestazione, non svoltasi nel corso del 2020 per l'emergenza pandemica, è stato quello di offrire una vetrina al mondo del volontariato di Foggia e provincia, costituito da realtà che nel corso dell'emergenza e nella fase attuale hanno dato e stanno dando un contributo importantissimo per fronteggiare la crisi e sostenere la coesione sociale; l'iniziativa ha consentito altresì momenti di dibattito e confronto per fare il punto della situazione del settore, evidenziandone i punti di forza e le criticità, nonché momenti di riconoscimento offerti ai soggetti ed alle realtà che hanno

partecipato ad alcuni avvisi del Centro nell'anno in corso.

Attraverso l'evento è stato possibile far conoscere alla cittadinanza le innumerevoli risorse che il mondo del volontariato locale possiede nonché l'eterogeneità che lo caratterizza; la manifestazione, il cui format risulta collaudato dal oltre quindici anni, rappresenta un appuntamento molto atteso dalle associazioni e dalla comunità locale, in quanto momento di presentazione pubblica di realtà che incarnano quotidianamente quei principi di solidarietà e di sussidiarietà che sono alla base della nostra carta costituzionale e che sono fondamentali per l'assetto complessivo del sistema sociale.

28 le organizzazioni del Terzo Settore aderenti alla manifestazione, con un impegno complessivo di 300 volontari che nel corso della due giorni hanno incontrato circa 2000 partecipanti.



# FESTA DEL VOLONTARIATO

XIV EDIZIONE 2020-2021  
Foggia Piazza Umberto Giordano

SABATO 23 OTTOBRE	DOMENICA 24 OTTOBRE
<p>ORE 9.00: APERTURA STAND ORE 9.30: CONVEGNO "SALUTE MENTALE, DEMOCRAZIA E DIRITTI" ORE 11.30: CONVEGNO "LA CITTADINANZA ATTIVA E RESPONSABILE COME ANTIDOTO AL DEGRADO DELLA CONVIVENZA CIVILE. MODELLI POSITIVI IN CAPITANATA" ORE 13.00: CHIUSURA STAND ORE 17.00: RIAPERTURA STAND ORE 18.00: CHIARO DI LUNA... SCENDE IN PIAZZA E INCONTRA IL TERZO SETTORE. TERZO SETTORE: QUALE FUTURO? ORE 21.00: CHIUSURA STAND</p>	<p>ORE 9.00: APERTURA STAND ORE 10.00: PREMIAZIONE CONCORSO ARTISTICO "L'ARTE PER LA VITA" ORE 11.00: PREMIAZIONE AVVISO "VOLONTARIATO INFORMALE 2021" ORE 12.00: "VALUTAZIONE DI IMPATTO SOCIALE: GUIDA PER LE ASSOCIAZIONI". DIALOGO CON L'AUTORE FABIO QUITADAMO ORE 15.00: CHIUSURA STAND ORE 17.00: RIAPERTURA STAND ORE 18.00: CONVEGNO "INTERVENTI ASSISTITI CON GLI ANIMALI (I.A.A.). ESPERIENZE E RISULTATI DEL PROGETTO 'L'AMICO CAVALLO' ORE 21.00: CHIUSURA STAND</p>

LO SPAZIO CONVEGNI SARÀ ACCESSIBILE PREVIA ESIBIZIONE DEL GREEN PASS  
PRESSO LO STAND DEL CSV FOGGIA SARÀ ATTIVO LO SPORTELLINO DI ORIENTAMENTO AL VOLONTARIATO PER LA CITTADINANZA  
[WWW.CSVFOGGIA.IT](http://WWW.CSVFOGGIA.IT)





### 6.3.4.1.7 Solidarietà in rete, prevenzione e supporto alle odv in oncologia.

Obiettivo dell'azione era quello di supportare e sostenere la creazione di reti sanitarie, in particolare quelle legate alla prevenzione oncologica. Per le difficoltà legate al protrarsi della pandemia non è stato possibile lo svolgimento dell'azione così come programmata. Il CSV quindi ha rimodulato l'attività sostenendo e supportando la creazione e lo sviluppo della rete di ETS per un progetto di cardioprotezione nella città di San Severo. Dopo una fase preliminare di co-programmazione e co-progettazione con il Comune di San Severo e 15 ETS, il CSV Foggia ha sottoscritto il patto di comunità impegnandosi a sostenere e supportare la costituenda rete associativa/sanitaria. Nello specifico il referente del CSV Foggia per questa azione è entrato nello staff di coordinamento e ha curato la parte organizzativa, di formazione e di mappatura per l'istallazione dei dispositivi per la cardioprotezione.

### 6.3.4.1.8 Sostegno alla promozione del volontariato

Durante il 2021 sono state attuate azioni di sostegno e promozione delle iniziative delle OdV volte a promuovere direttamente o indirettamente la cultura della solidarietà e del volontariato. Grazie alla pubblicazione di sei edizioni dell'avviso promozione pubblicate nel 2021 sono stati sostenuti 84 progetti, parte dei quali conclusi e parte in fase di realizzazione. L'incremento della dotazione finanziaria per l'intervento in oggetto è stato possibile in virtù di alcuni risparmi realizzati nell'ambito delle aree promozione e comunicazione, incremento che ha consentito la realizzazione di attività particolarmente significative in un periodo ancora largamente segnato dall'emergenza pandemica e dalla ripresa degli eventi in presenza.



Figura 17. Sintesi dati "Avvisi sostegno promozione 2021"

### 6.3.4.2 Consulenza, assistenza e accompagnamento

Servizi di consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento, finalizzati a rafforzare competenze e tutele dei volontari negli ambiti giuridico, fiscale, assicurativo, del lavoro, progettuale, gestionale, organizzativo, della rendicontazione economico-sociale, della ricerca fondi, dell'accesso al credito, nonché strumenti per il riconoscimento e la valorizzazione delle competenze acquisite dai volontari medesimi. Nel corso del 2021 si è avuto un incremento dei servizi dell'area pari al 47,6%.

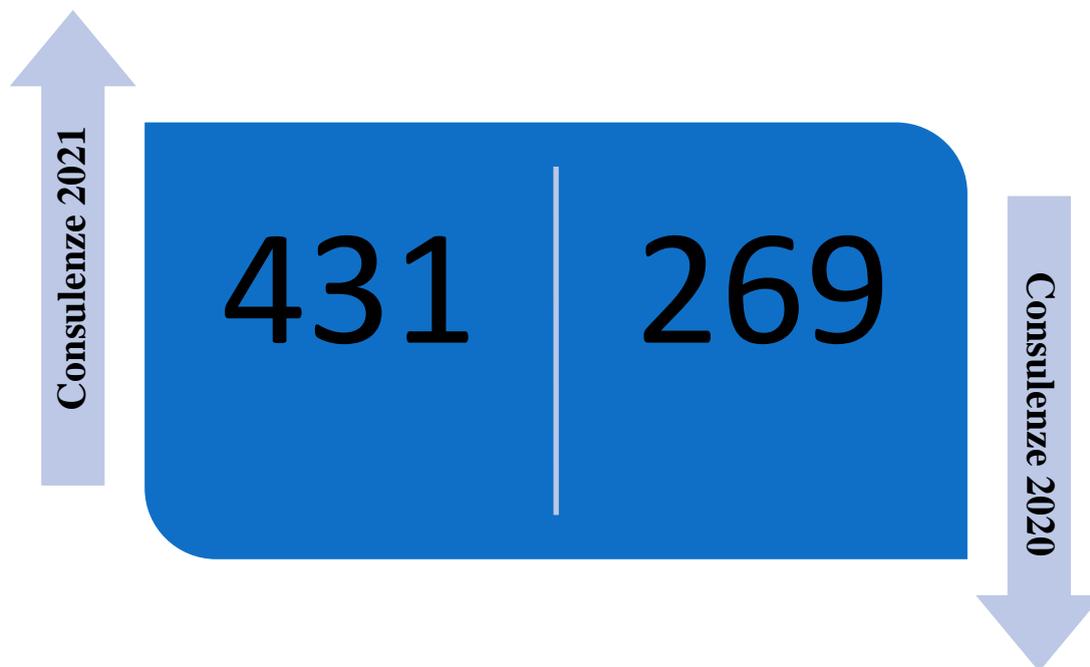


Figura 18. Consulenze erogate\_Raffronto 2021\_2020



Figura 19. Utenti area consulenza

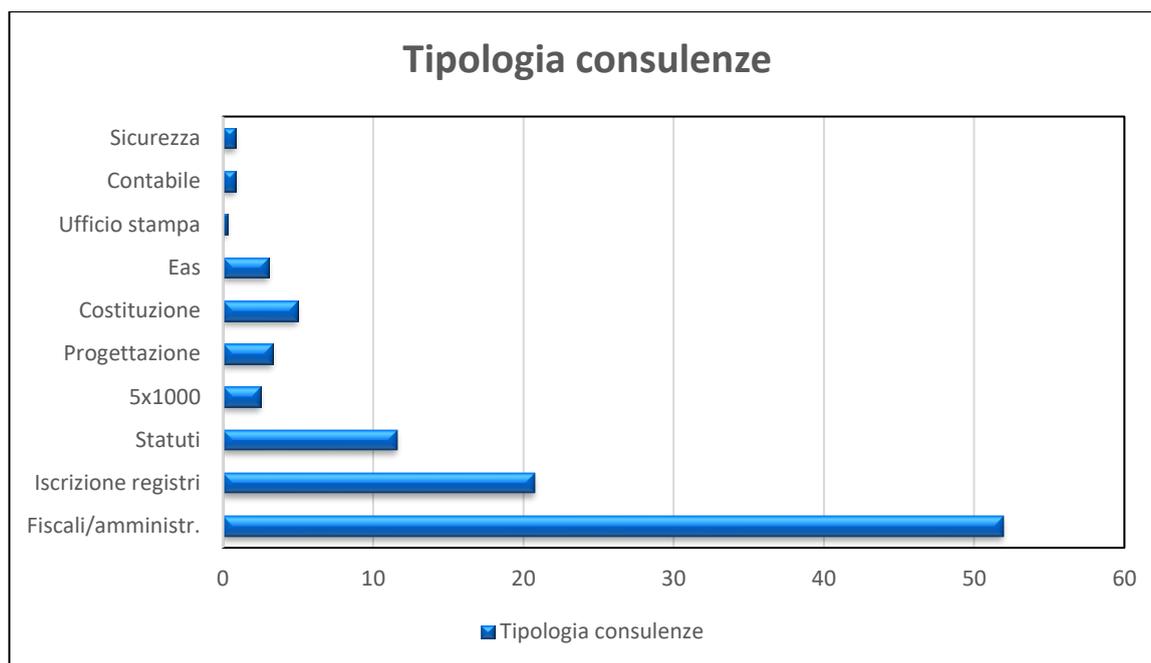


Grafico 8. Ripartizione percentuale tipologia consulenze

### 6.3.4.3 Formazione

Servizi di formazione, finalizzati a qualificare i volontari o coloro che aspirino ad esserlo, acquisendo maggiore consapevolezza dell'identità e del ruolo del volontario e maggiori competenze trasversali, progettuali, organizzative a fronte dei bisogni della propria organizzazione e della comunità di riferimento.

#### 6.3.4.3.1 L'appello, Per - Corsi volontari per la ripartenza.

Il CSV Foggia ha svolto ed erogato in favore degli ets e dei volontari del territorio della Capitanata e dei Comuni di Margherita di Savoia, San Ferdinando di Puglia e Trinitapoli., n. 11 corsi relativi a più tematiche d'interesse per le associazioni e gli Ets di Capitanata, vale a dire:

1. Corso "La Comunicazione digitale"
2. Corso "Strategie e interventi dei Centri Antiviolenza per il contrasto alla violenza di genere"
3. Corso "La riforma del Terzo Settore: dalle modifiche statutarie alle opportunità da cogliere"
4. Corso "La sicurezza stradale: prevenzione e consapevolezza per sé e per gli altri"
5. Corso "Fare ed essere in rete: per una consapevolezza delle relazioni associative e una crescita degli ETS"
6. Corso "Progettare il volontariato"
7. Corso "Saper comunicare per comprenderci"
8. Corso "Sessualità e disabilità"
9. Corso "Orientamento generale alla protezione civile"
10. Corso "Sicurezza (safety) per gli eventi"
11. Corso "Il Supporto nell'emergenza Covid".

Ciascuno dei corsi del 2021 è stato destinato ai volontari degli ETS del territorio della

provincia di Foggia, ed in particolare delle:

- circa n. 450 associazioni di volontariato;
- circa n. 400 associazioni di promozione sociale;
- circa n. 161 onlus;
- circa n. 234 cooperative sociali.

Ciascun corso era destinato a n. 20 persone, tra volontari di ETS della provincia di Foggia nonché cittadini e aspiranti volontari, non ancora aderenti ad alcun ETS.

Al termine della realizzazione dei n. 11 corsi di formazione del 2021, si è registrato il seguente risultato:



Figura 20. Dato volontari formati

#### **6.3.4.3.2 Formazione governance, volontari ed operatori ETS e CSV pugliesi - Azione regionale.**

Per la realizzazione dell'attività regionale in oggetto è stato programmato e svolto il corso dal titolo: "Dall'individuo al gruppo al gruppo di lavoro. dinamiche e gestione".

Il corso, in modalità a distanza attraverso la piattaforma Zoom, ha affrontato il tema della gestione dei gruppi e delle dinamiche che li regolano. In particolare le definizioni di gruppo e le sue dinamiche, la distinzione tra gruppi di base e gruppi di lavoro, il rapporto tra contenuti e relazioni all'interno di un gruppo di lavoro, la gestione della leadership e la conduzione dei gruppi formali ed informali.

Il corso si è sviluppato in tre unità formative (gruppi base e gruppi di lavoro, i bisogni del gruppo, la conduzione) nelle quali si sono alternati momenti di implementazione teorica a piccole esercitazioni pratiche con la suddivisione in mini gruppi.

Il percorso formativo è stato co-progettato da tutti i CSV Pugliesi e coordinato e gestito dal CSV Foggia.

N. 28 iscritti appartenenti a tutti e quattro i CSV Pugliesi, con rappresentanza di organi politici, direzionali e tecnici e con una partecipazione media di oltre l'80%.

L'azione regionale in oggetto, nell'ottica dell'integrazione delle attività e dell'interazione tra i CSV della regione, ha contemplato altresì alcuni momenti di confronto tra i direttori, mirati all'illustrazione delle particolarità delle programmazioni redatte da ciascun Centro per l'annualità 2021.

### **6.3.4.3.2 Sostegno alla formazione dei volontari delle odv e degli altri ETS.**

Il CSV Foggia, nel corso del 2021, ha pubblicato un “Avviso per il sostegno alla formazione del volontariato – ed. 2021” per percorsi formativi specifici, da realizzare tra il 3 maggio e il 15 dicembre 2021.

Gli scopi dell’Avviso, in favore delle associazioni di volontariato e degli ETS del territorio, sono stati:

- a. far emergere e soddisfare quei bisogni formativi, specifici e di approfondimento, legati alla mission delle associazioni e degli altri Enti non profit e al contesto territoriale di riferimento;
- b. incentivare la creazione di reti territoriali fra le associazioni di volontariato e gli altri Enti non profit che, partendo da questa opportunità progettuale, si possano poi configurare come reti stabili; nella creazione di reti e percorsi comuni, il momento formativo riveste un ruolo importante di approfondimento delle tematiche oggetto della mission delle associazioni e degli altri Enti non profit e la progettazione condivisa può favorire la realizzazione del “percorso solidale” fra le associazioni e gli altri Enti non profit;
- c. promuovere nelle associazioni di volontariato e negli altri Enti non profit la capacità di programmare una attività integrata e connessa a quella degli altri attori territoriali istituzionali e non;
- d. favorire l’attuazione di sperimentazioni, caratterizzate dall’innovatività, circa le metodologie e i contenuti della formazione.

L’Avviso ha stanziato una somma di 10.000,00 (diecimila/00), con un sostegno per ciascun progetto pari ad € 500,00 (cinquecento/00).

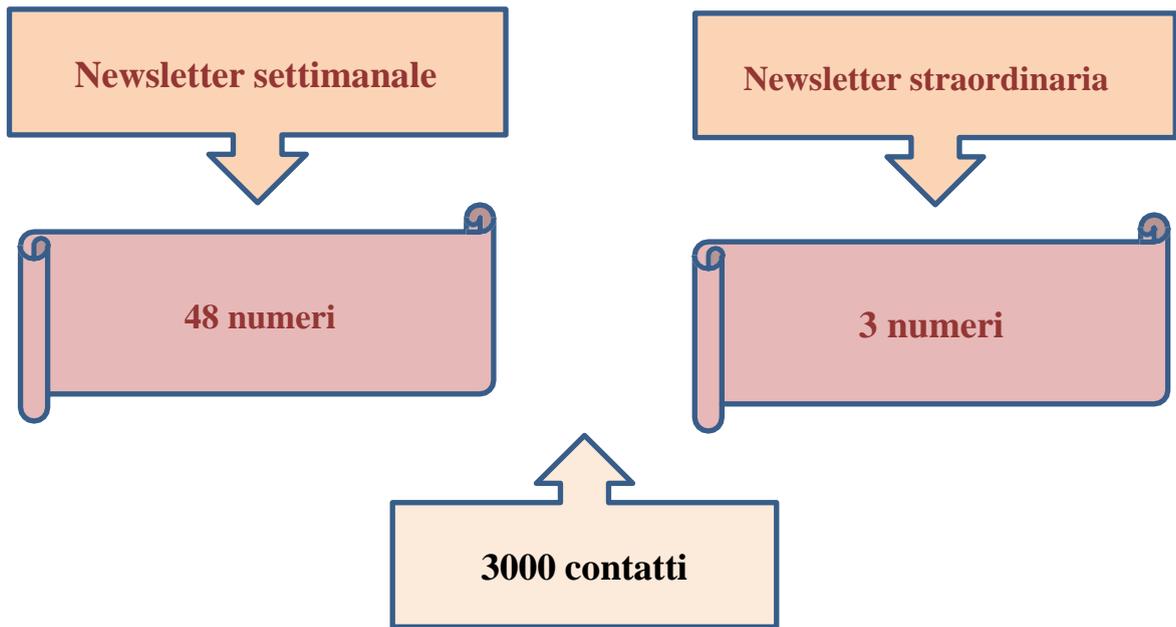
Sono giunti al CSV Foggia n. 17 progetti; a fine anno sono risultati conclusi n. 12 progetti, mentre devono essere ancora conclusi n. 5 progetti approvati.

### **6.3.4.5 Informazione e comunicazione**

Servizi di informazione e comunicazione, finalizzati a incrementare la qualità e la quantità di informazioni utili al volontariato, a supportare la promozione delle iniziative di volontariato, a sostenere il lavoro di rete degli enti del Terzo Settore tra loro e con gli altri soggetti della comunità locale per la cura dei beni comuni, ad accreditare il volontariato come interlocutore autorevole e competente.

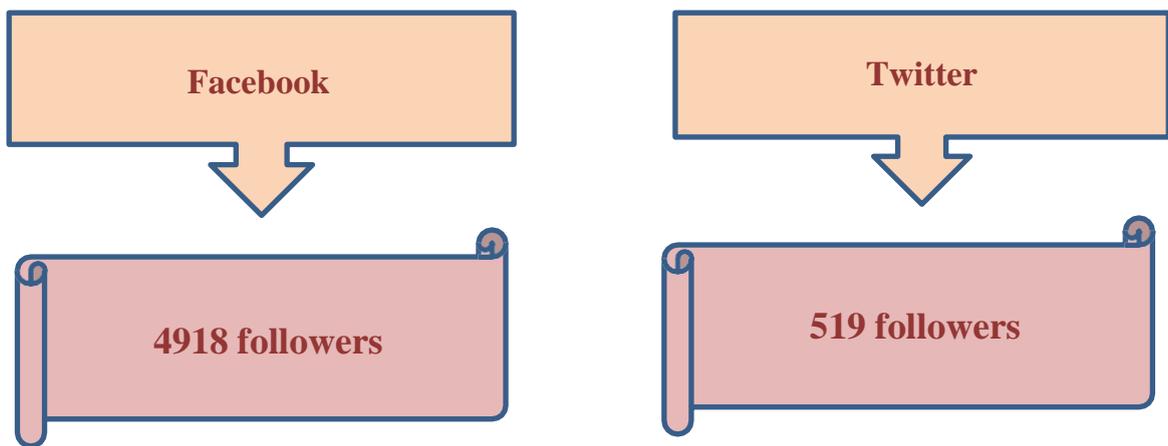
#### **6.3.4.5.1 CSV Informa**

È stato incrementato il numero di Odv e di volontari degli ETS destinatari dei servizi di informazione e comunicazione. Le informazioni sono state veicolate costantemente attraverso i canali istituzionali e i social. Il servizio di rassegna stampa è stato rilanciato anche attraverso la newsletter. Attivati servizi di alert e messagistica istantanea di tipo tematico.



**Figura 21. Output newsletter**

Le notizie pubblicate nel corso dell'anno sono state circa 1200.



**Figura 22. Output social media**

Numero di condivisioni delle note pubblicate su facebook: 110.

Numero di condivisioni dei Tweet pubblicati su Twitter: 550 circa.

Di seguito i principali risultati relativi alle attività del CSV e degli ETS veicolate attraverso il portale del Centro ([www.csvfoggia.it](http://www.csvfoggia.it)).



Figura 23. Output sito web

Altre informazioni relative agli output dell'area informazione e comunicazione:

- Comunicati stampa e focus redatti: 40.
- Alert trasmessi a reti tematiche: 15.
- Notizie selezionate e inserite in rassegna stampa: 393.
- Interviste realizzate: 20.

#### **6.3.4.5.2 Volontariato Puglia – Storie e notizie di cittadinanza attiva - Magazine periodico dei centri di servizio al volontariato pugliesi - Azione regionale.**

Il magazine “Volontariato Puglia” ha risposto all'esigenza di offrire al volontariato regionale un'occasione per raccontarsi, leggere approfondimenti tematici, costruire spazi di pensiero nel cui ambito sperimentare il lavoro di rete. Le pubblicazioni del 2021 sono state rivolte a temi quali educazione, povertà e cura, attinenti direttamente alla pratica del volontariato. Questi i principali risultati dell'azione:

- Numero di riviste redatte: 3  
Numero di editoriali: 3  
Numero di focus sul futuro dei CSV: 8  
Numero di approfondimenti pubblicati sulla rivista: 25
- Numero di ETS coinvolti negli approfondimenti: circa 50  
Numero di potenziali lettori: 8000 tra ETS e cittadini che ricevono le newsletter.

### 6.3.4.6 Ricerca e documentazione

Servizi di ricerca e documentazione, finalizzati a mettere a disposizione banche dati e conoscenze sul mondo del volontariato e del Terzo Settore in ambito nazionale, comunitario e internazionale.

Il CSV Foggia gestisce un centro di documentazione sul Volontariato e il Terzo Settore (Biblioteca), presente presso la sede centrale del CSV in Via Luigi Rovelli 48 a Foggia, al quale è possibile accedere nei giorni di apertura del CSV (dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 16:00 alle 19:00).

Tutte le pubblicazioni sono consultabili direttamente presso il CSV e sono catalogate sia in cartaceo che in digitale; sul sito del CSV è possibile consultare l'elenco delle pubblicazioni.

#### 6.3.4.6.1 Documenti – Amo il Volontariato

In riferimento all'attività di costante mappatura delle realtà del Terzo Settore operanti in provincia di Foggia, è da evidenziare il notevole sforzo effettuato dagli operatori al fine di aggiornare ed armonizzare i dati presenti nel database del Centro, nella Mappa del Volontariato e nella piattaforma del Sistema Informativo messa a disposizione del Coordinamento Nazionale dei CSV (CSVnet), al fine di sistematizzare tutta la mole di informazioni inerenti la vita e i servizi erogati dai CSV, a partire dalle anagrafiche delle organizzazioni.



Figura 24. Numero enti di TS censiti

In merito alla redazione di pubblicazioni tematiche si evidenziano in particolare i seguenti lavori:



La “Guida alla valutazione di impatto sociale” rappresenta una pubblicazione di facile fruizione in grado di trasferire alle Odv e ai volontari degli ETS del territorio le nozioni relative alla valutazione di impatto sociale al fine di: a) avviare un percorso di presa di consapevolezza del valore delle proprie attività; b) trasferire le competenze per qualificare e quantificare come la propria azione sia fondamentale per apportare un cambiamento positivo nella società; c) iniziare un processo di impostazione per la valutazione dell'impatto sociale.

La “Guida alla legislazione sul volontariato in Italia ed in Europa” costituisce invece una analisi comparata della normativa del Terzo Settore vigente nei principali paesi dell'Europa continentale e di common law, oltre che uno strumento per le organizzazioni che gestiscono progetti in partenariato con altri paesi, e per i giovani che svolgono il servizio civile all'estero.

#### 6.3.4.6.2 Gestionale CSV

Nel corso del 2021 il CSV Foggia ha registrato i servizi erogati alle associazioni, agli altri ETS e a utenti terzi nel sistema informativo messo a disposizione da CSVnet. Per ogni servizio sono stati indicati la data della richiesta, l'operatore coinvolto, titolo, modalità e periodo di erogazione, area di riferimento, l'anagrafica del richiedente e i tempi relativi all'erogazione. In caso di richieste inoltrate da nuovi ETS, è stata registrata una nuova scheda anagrafica.

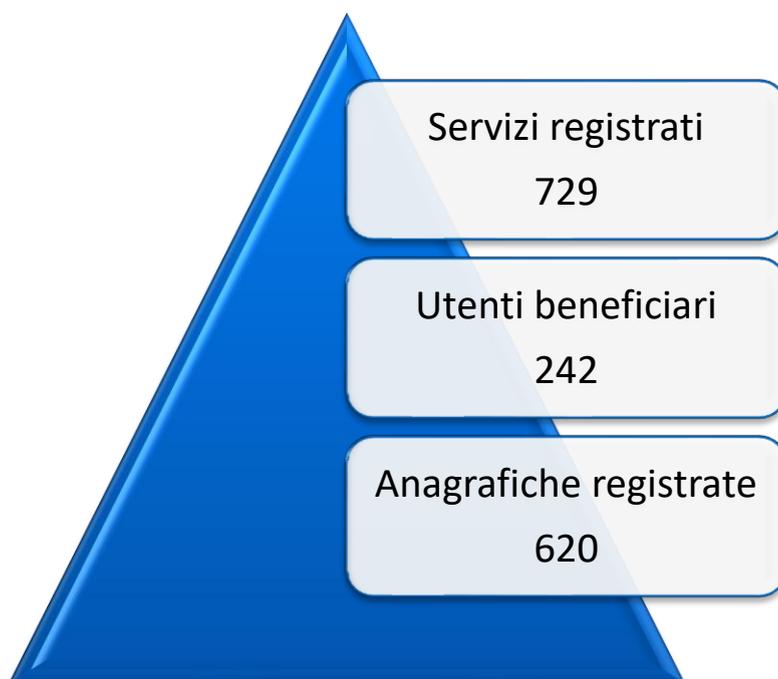


Figura 25. Principali output Gestionale CSV

### 6.3.4.7 Supporto logistico

Servizi di supporto tecnico-logistico, finalizzati a facilitare o promuovere l'operatività dei volontari, attraverso la messa a disposizione temporanea di spazi, strumenti ed attrezzature.

Il CSV Foggia ha fornito nel 2021 supporto logistico strumentale articolato nei seguenti servizi:

- apertura al pubblico per n. 35 ore settimanali della sede centrale e per numero 14 ore settimanali degli sportelli territoriali;
- utilizzo dell'aula formazione/riunione dotata di lavagna LIM e accesso alla rete;
- utilizzo delle attrezzature (videoproiettore, telo mobile, gazebo, tavoli, sedie, impianto audio);
- servizio fotocopie;
- servizio di assistenza telefonica teso a favorire la consultazione delle sezioni del sito (per es. eventi, bandi e avvisi, mappa del volontariato), la compilazione della modulistica, l'invio di pec, l'invio di fatture elettroniche, l'accesso a siti istituzionali (accesso al sito dell'AdE, consultazione banche dati e fonti normative).

I servizi di supporto logistico richiesti ed erogati nel 2021 sono complessivamente 66. La distribuzione percentuale delle richieste è la seguente:

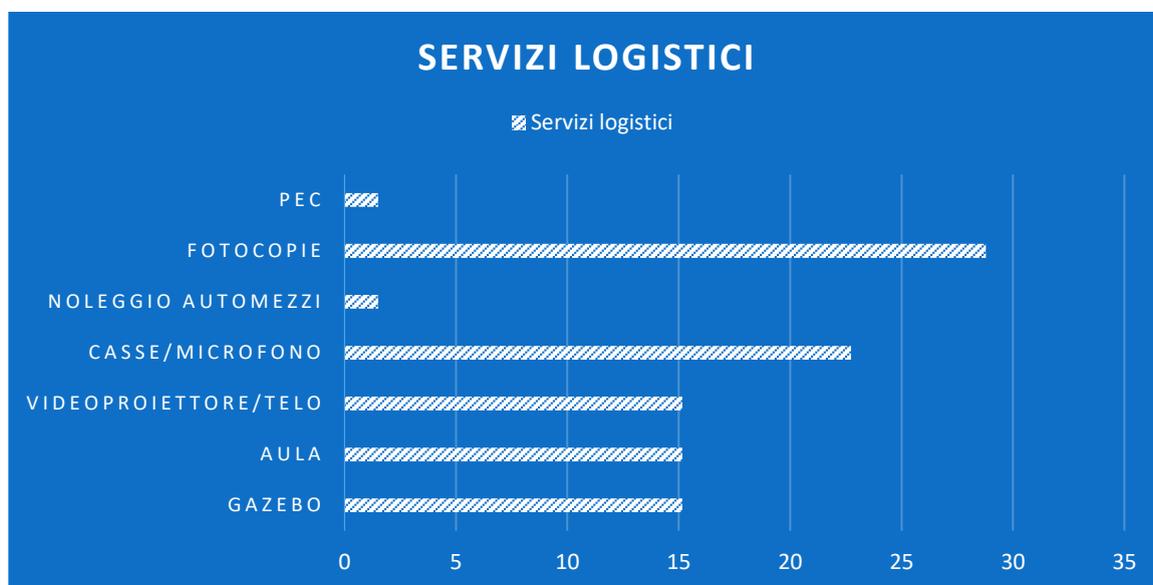


Grafico 9. Output servizi logistici

### 6.3.4.8 Attività di supporto generale

Il Csv ha gestito le attività di supporto generale articolate nelle seguenti azioni: a) la comunicazione istituzionale, attraverso (sito, newsletter, profili su facebook, twitter e Instagram); b) la gestione del personale dipendente e dei collaboratori; c) la gestione amministrativa del Csv comprendente: la redazione del bilancio preventivo e consuntivo, la gestione dei centri di costo, il controllo di gestione; la cura degli adempimenti previdenziali, fiscali, previdenziali, in materia di privacy e sicurezza relativi al personale dipendente e ai

collaboratori; la gestione del ciclo passivo (gestione dell'anagrafica dei fornitori e relativa contrattualistica); l'archiviazione dei documenti contabili e amministrativi.

## **6.4 Il monitoraggio, la verifica e la valutazione**

Per monitoraggio si intende la raccolta sistematica di dati sugli input (risorse), sulle attività svolte, sugli output (risultati diretti e immediati).

Un importante strumento di monitoraggio che il CSV Foggia ha iniziato a sperimentare da alcuni anni, oltre al bilancio sociale, è il Sistema Informativo, messo a disposizione da CSVnet, che permette di raccogliere in un unico strumento le anagrafiche degli utenti e tutte le informazioni, dati e risultati legati ai servizi erogati, con la possibilità di aggregare i dati in base alle varie esigenze.

Del monitoraggio si occupa la Direzione.

Per verifica si intende l'analisi in merito all'adempimento delle attività in modo fedele e conforme alla programmazione delle stesse, mentre per valutazione si intende il processo che, oltre al controllo di legittimità, include una verifica del ritorno delle attività.

Di queste fasi si occupano sia la Direzione che l'Amministrazione che si concentrano sulla comparazione tra gli obiettivi indicati nella programmazione e i risultati ottenuti, in particolare attraverso l'analisi dei Piani Operativi preventivi e consuntivi, il Sistema Informativo e il Bilancio Sociale.

Per la valutazione è la Direzione che analizza gli esiti dei servizi offerti ai destinatari, attraverso l'utilizzo di strumenti quali il Sistema Informativo, i questionari di gradimento compilati dagli utenti, i reclami pervenuti.

Naturalmente dal monitoraggio, verifica e controllo emergono gli elementi di riflessione che portano a fissare gli obiettivi di miglioramento che vengono poi riportati nel Bilancio Sociale. Il Bilancio Sociale è uno strumento importantissimo per monitoraggio, verifica e controllo perché permette sia la verifica della coerenza istituzionale che la predisposizione di un adeguato modello di supporto al governo dell'ente. È attraverso il bilancio sociale che si verifica la coerenza tra le attività concretamente svolte e gli obiettivi di fondo del CSV.

Il Bilancio Sociale è uno strumento di supporto al governo dell'ente per rivedere sistematicamente le finalità, le strategie, le risorse, la struttura organizzativa, i risultati concretamente raggiunti.

### **6.4.1 Strumenti per la qualità**

Uno strumento utilizzato dal CSV Foggia per presidiare la qualità delle attività è la Carta dei Servizi, la cui realizzazione è iniziata nel 2019 tenendo presente sia il Sistema Informativo che gli strumenti per il rilevamento del gradimento degli utenti. Rivista ed aggiornata periodicamente, è consultabile sul sito del CSV Foggia.

### **6.4.2 Gli obiettivi di miglioramento**

A seguito dei percorsi di monitoraggio, verifica e valutazione e dati emersi per l'anno 2021 il CSV Foggia si pone i seguenti obiettivi di miglioramento:

- qualificare ulteriormente ed innovare l'attività di promozione in favore delle organizzazioni di volontariato e del volontariato negli altri enti del Terzo Settore al fine di reperire nuovi aderenti;
- dare nuovo impulso alla promozione della cultura del volontariato e della solidarietà;
- ripensare il supporto delle organizzazioni di volontariato e degli altri enti del Terzo

Settore ai fini della costruzione di reti tra di essi e con tutti gli altri attori pubblici e privati della comunità di riferimento;

- valorizzare il capitale umano delle OdV e dei volontari degli altri enti del Terzo Settore potenziandone le competenze;
- allargare e potenziare gli strumenti di comunicazione a disposizione dell'ente, al fine di rendere stabile l'informazione relativa ai soggetti serviti nell'ambito dei mass e dei social media;
- realizzare approfondimenti e studi sul mondo di riferimento, al fine di acquisire maggiore consapevolezza della realtà delle circostanze, in vista di una migliore calibratura degli interventi da proporre e realizzare;
- potenziare il supporto tecnico-logistico a disposizione degli ets

## 7 Situazione economico-finanziaria

Stato Patrimoniale 2021 - CSV FOGGIA		
ATTIVO	2021	2020
<b>A) QUOTE ASSOCIATIVE ANCORA DA VERSARE</b>	560,00	1.040,00
	<b>560,00</b>	<b>1.040,00</b>
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
<b>I - Immobilizzazioni immateriali</b>		
1) costi di ricerca, sviluppo e di pubblicità		
2) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizz. opere dell'ingegno		
3) spese manutenzione da ammortizzare		
4) oneri pluriennali		
5) Altre		
<b>Totale Immobilizzazioni Immateriali</b>		
<b>II - Immobilizzazioni Materiali</b>		
1) terreni e fabbricati		
2) impianti e attrezzature	10.534,65	11.097,07
3) altri beni	543,98	139,98
4) Immobilizzazioni in corso e acconti		
5) Immobilizzazioni donate		
<b>Totale Immobilizzazioni Materiali</b>	<b>11.078,63</b>	<b>11.237,05</b>
<b>III - Immobilizzazioni Finanziarie</b>		
1) partecipazioni		
2) crediti		
di cui esigibili entro l'esercizio successivo		
3) altri titoli		
<b>Totale Immobilizzazioni Finanziarie</b>		
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>11.078,63</b>	<b>11.237,05</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
<b>I - Rimanenze</b>		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo		
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati		
3) lavori in corso su ordinazione		
4) prodotti finiti e merci		
5) Acconti		
<b>Totale I - Rimanenze</b>		
<b>II - Crediti</b>		
1) verso clienti		
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	189,95	143,33
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo		
2) Verso altri	7.980,89	9.999,68
di cui esigibili entro l'esercizio successivo		
Crediti V.so FUN da ricevere (ex art. 62 D. lgs. N. 117/2017)		
Crediti V/Fondazioni bancarie		
Crediti diversi	7.980,89	9.999,68
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo		
<b>Totale II - Crediti</b>	<b>8.170,84</b>	<b>10.143,01</b>
<b>III - Attività finanziarie non immobilizzate</b>		
1) Partecipazioni		
2) Altri titoli		
3) lavori in corso su ordinazione		
<b>Totale III - Attività finanziarie non immobilizzate</b>		
<b>IV - disponibilità liquide</b>		
1) depositi bancari e postali	282.405,60	285.540,67
2) Assegni		
3) denaro e valori in cassa	460,36	54,85
	<b>282.865,96</b>	<b>285.595,52</b>
<b>Totale IV - Disponibilità liquide</b>		
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>		
<b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>	<b>648,53</b>	<b>461,53</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>303.323,96</b>	<b>308.477,11</b>

<b>PASSIVO</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>			
I - Fondo di dotazione dell'ente		6.440,00	3.600,00
<b>II - Patrimonio vincolato</b>			
1) riserve statutarie			
2) Fondi vincolati destinati da Terzi			
3) Fondi vincolati per decisione degli organi statutari		25.795,01	33.050,60
3.1) Fondo risorse in attesa di destinazione		70.830,57	91.507,76
3.2) Altre riserve vincolate destinate da terzi		26.078,63	26.237,05
<b>III - Patrimonio libero dell'Ente Gestore</b>			
1) Riserve di utili o avanzi di gestione			2.840,00
2) Altre riserve			
<b>IV - Avanzo/disavanzo d'esercizio</b>			
1) Avanzo/disavanzo d'esercizio - Risorse proprie		3.185,00	
2) Avanzo/disavanzo d'esercizio - FUN		13.851,83	
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>		<b>146.181,04</b>	<b>157.235,41</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI FUTURI</b>			
<b>I - Fondi Vincolati alle funzioni del CSV</b>			
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili		0,00	
2) per imposte anche differite		0,00	
3) altri			
3.1) Fondo per completamento azioni FUN		34.640,43	59.071,85
3.2) Fondo rischi e oneri futuri FUN		2799,94	
3.3) Altri oneri			
<b>TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI FUTURI (B)</b>		<b>37.440,37</b>	<b>59.071,85</b>
<b>C) FONDO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>			
1) trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato		54.367,20	43.188,03
<b>D) DEBITI CON SEPARATA INDICAZIONE AGGIUNTIVA PER CIASCUNA VOCE, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI ENTRO L'ESERCIZIO SUCCESSIVO</b>			
1) debiti verso banche			
2) debiti verso altri finanziatori			
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti			
4) debiti verso enti della stessa rete associativa			
5) debiti per erogazioni liberali condizionate			
6) acconti		100	
7) debiti verso fornitori		20.109,37	11.632,57
8) debiti verso imprese controllate e collegate			
9) debiti tributari		10.226,95	5.748,79
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		8.707,67	8.734,14
11) debiti verso dipendenti e collaboratori		18.310,00	
12) altri debiti		295,38	14.807,50
<b>TOTALE DEBITI (D)</b>		<b>57.749,37</b>	<b>40.923,00</b>
<b>E) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>			
1) risconti passivi per contributi pluriennali FUN		7.585,98	8.058,82
2) altri ratei e risconti passivi			
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>		<b>7.585,98</b>	<b>55.730,50</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>		<b>303.323,96</b>	<b>308.477,11</b>

Figura 26. Bilancio consuntivo 2021\_Stato patrimoniale

**RENDICONTO GESTIONALE 2021 CSV FOGGIA**

PROVENTI E RICAVI	ANNO 2021			ANNO 2020		
	Fondi FUN	Fondi diversi da FUN	TOTALE	Fondi FUN	Fondi diversi da FUN	TOTALE
<b>1) PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>						
1.1) Da contributi FUN (Art.62 D.lgs.N. 117/2017)	434.928,84 €		434.928,84	347.589,74		347.589,74
1.2) Da contributi su progetti						
1.3) Da contratti con Enti Pubblici						
1.4) Da soci ed associati		1.980,00	1.980,00		2.840,00	2.840,00
1.5) Da non soci						
1.6) Altri proventi e ricavi			0,00		599,79	599,79
<b>TOTALE 1) PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>	<b>434.928,84 €</b>	<b>1.980,00</b>	<b>436.908,84</b>	<b>347.589,74</b>	<b>3.439,79</b>	<b>351.029,53</b>
<b>2) PROVENTI DA RACCOLTA FONDI</b> (art. 7 D.lgs. N. 117/2017)						
2.1) Raccolta 1						
2.2) Raccolta 2						
2.3) Raccolta 3						
2.4) Altri						
<b>TOTALE 2) PROVENTI DA RACCOLTA FONDI</b>						
<b>3) PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA' DIVERSE</b> (art. 6 D.lgs. N. 117/2017)						
3.1) Da gestioni commerciali accessorie						
3.2) Da contratti con enti pubblici					14.232,25	14.232,25
3.3) Da soci ed associati						
3.4) Da non soci						
3.5) Altri proventi e ricavi	29,94 €	15673,09	15.703,03		28165,73	28.165,73
<b>TOTALE 3) PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA' DIVERSE</b>	<b>29,94 €</b>	<b>15.673,09</b>	<b>15703,03</b>	<b>0,00</b>	<b>42397,98</b>	<b>42397,98</b>
<b>4) PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI</b>						
4.1) Da rapporti bancari		31,26	31,26		31,01	31,01
4.2) Da altri investimenti finanziari						
4.3) Da patrimonio edilizio						
4.4) Da altri beni patrimoniali						
<b>TOTALE 4) PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI</b>	<b>- €</b>	<b>31,26</b>	<b>31,26</b>	<b>0,00</b>	<b>31,01</b>	<b>31,01</b>
<b>5) PROVENTI STRAORDINARI</b>						
5.1) Da attività finanziaria						
5.2) Da attività immobiliari						
5.3) Da altre attività		1.205,00	1.205,00			
<b>TOTALE 5) PROVENTI STRAORDINARI</b>						
<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>434.958,78 €</b>	<b>18.889,35</b>	<b>453.848,13</b>	<b>347.589,74</b>	<b>45.868,78</b>	<b>393.458,52</b>

ONERI	Fondi FUN	Fondi fiversi da FUN	TOTALE	Fondi FUN	Fondi fiversi da FUN	TOTALE
<b>1) ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE (art.5 D.lgs. N. 117/2017)</b>						
<b>1.1) Oneri da funzioni art. 63 D.lgs. N. 117/2017</b>						
1) Promozione, Orientamento e Animazione	151.299,56 €			81.915,81		81.915,81
2) Consulenza, assistenza e accompagnamento	46.588,56 €			30.644,11		30.644,11
3) Formazione	59.599,87 €			44.273,89		44.273,89
4) Informazione e comunicazione	31.335,31 €			37.865,80		37.865,80
5) Ricerca e documentazione	28.157,52 €			13.281,83		13.281,83
6) Supporto tecnico - logistico	20.727,40 €			17.355,65		17.355,65
7) Oneri funzionamento sportelli operativi	2.900,00 €			28.605,09		28.605,09
<b>TOTALE 1.1) Oneri da funzioni art. 63 D.lgs. N. 117/2017</b>	<b>340.608,22 €</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>253.942,18</b>	<b>0,00</b>	<b>253.942,18</b>
<b>1.2) Oneri da Attività di interesse generale</b>						
1) Progetto 2020 Fondazione Monti Uniti di Foggia		1.748,23			2.353,68	2.353,68
2) Progetto Bando Reti		7.347,94			1.838,08	1.838,08
3) Progetto Puglia Capitale Sociale		397,73			14.737,65	14.737,65
4) Progetto 2021 Fondazione Monti Uniti di Foggia		501,69			9.193,20	9.193,20
5) Progetto La strada		5.260,00			14.232,25	14.232,25
<b>TOTALE 1.2) Oneri da Attività di interesse generale</b>	<b>- €</b>	<b>15.255,59</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.929,41</b>	<b>42.354,86</b>
<b>TOTALE 1) Oneri da Attività di interesse generale</b>	<b>340.608,22 €</b>	<b>15.255,59</b>	<b>355.863,81</b>	<b>253.942,18</b>	<b>18.929,41</b>	<b>296.297,04</b>
<b>2) ONERI DA RACCOLTA FONDI (art. 7 d.lgs. N. 117/2017)</b>						
2.1) Raccolta 1						
2.2) Raccolta 2						
2.3) Raccolta 3						
2.4) Attività ordinaria di promozione						
<b>TOTALE 2) ONERI DA RACCOLTA FONDI</b>	<b>- €</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3) ONERI DA ATTIVITA' DIVERSE (art. 6 d.lgs. N. 117/2017)</b>						
3.1) Acquisti						
3.2) Servizi						
3.3) Godimenti beni di terzi						
3.4) Personale						
3.5) Acquisti c/capitale						
3.6) Oneri diversi di gestione						
<b>TOTALE 3) ONERI DA ATTIVITA' DIVERSE</b>	<b>- €</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4) ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI</b>						
4.1) Su rapporti bancari				646,65		646,65
4.2) Su prestiti						
4.3) Da patrimonio edilizio						
4.4) Da altri beni patrimoniali						
<b>TOTALE 4) ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI</b>	<b>- €</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>646,65</b>	<b>0,00</b>	<b>646,65</b>
<b>5) ONERI STRAORDINARI</b>						
5.1) Da attività finanziaria						
5.2) Da attività immobiliari						
5.3) Da altre attività						
<b>TOTALE 5) ONERI STRAORDINARI</b>	<b>- €</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>6) ONERI DI SUPPORTO GENERALE</b>	80.947,49 €					
6.1) Acquisti				3796,82		3.796,82
6.2) Servizi				22662,85		22.662,85
6.3) Godimenti beni di terzi				8200		8.200,00
6.4) Personale				48736,32		48.736,32
6.5) Acquisti c/capitale				4.186,60		4.186,60
6.6) Altri oneri				6092,24		6.092,24
<b>TOTALE 6) ONERI DI SUPPORTO GENERALE</b>	<b>80.947,49 €</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>93674,83</b>	<b>0,00</b>	<b>93.674,83</b>
<b>TOTALE ONERI</b>	<b>421.555,71 €</b>	<b>15.255,59</b>	<b>436.811,30</b>	<b>348.263,66</b>	<b>18.929,41</b>	<b>390.618,52</b>
<b>RISULTATO GESTIONALE</b>			<b>17.036,83</b>			<b>2.840,00</b>

Figura 27. Bilancio consuntivo 2021\_Rendiconto gestionale

## 8 Monitoraggio svolto dall'organo di controllo

### RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO ALL'ASSEMBLEA DEGLI ASSOCIATI IN OCCASIONE DELL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2021, REDATTA IN BASE ALL'ATTIVITA' DI VIGILANZA ESEGUITA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 117 DEL 3 LUGLIO 2017

*Agli associati della Associazione "CSVFOGGIA"*

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate nel dicembre 2020.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi portiamo a conoscenza con la presente relazione.

È stato sottoposto al Vostro esame dall'organo di amministrazione dell'ente il bilancio d'esercizio del CSV FOGGIA al 31.12.2021, redatto per la prima volta in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti Codice del Terzo settore) e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS (d'ora in avanti OIC 35) che ne disciplinano la redazione; il bilancio evidenzia un avanzo d'esercizio di euro 17.037.

Il bilancio è stato messo a nostra disposizione nei termini statutari. A norma dell'art. 13, co. 1, del Codice del Terzo Settore esso è composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale, rendiconto finanziario e relazione di missione.

L'organo di controllo, non essendo stato incaricato di esercitare la revisione legale dei conti, per assenza dei presupposti previsti dall'art. 31 del Codice del Terzo Settore, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza e i controlli previsti dalla Norma 3.8. delle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. L'attività svolta non si è quindi sostanziata in una revisione legale dei conti. L'esito dei controlli effettuati è riportato nel successivo paragrafo 3.

#### **1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30, ca.7 del codice del Terzo Settore**

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; abbiamo inoltre monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all'art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza di scopo di lucro.

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, si riferiscono di seguito le risultanze dell'attività svolta:

- l'ente persegue in via prevalente le attività di interesse generale definite dal Codice del Terzo Settore in ordine ai Centri Servizi per il Volontariato;
- l'ente non effettua attività diverse previste dall'art. 6 del Codice del Terzo Settore;
- l'ente non ha posto in essere attività di raccolta fondi secondo le modalità e i limiti previsti dall'art.7 del Codice del Terzo Settore e dalle relative linee guida;
- l'ente ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio; a questo proposito, ai sensi dell'art. 14 del Codice del Terzo Settore, ha pubblicato gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi, retribuzioni, a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi sociali, ai dipendenti apicali e agli associati;
- ai fini del mantenimento della personalità giuridica il patrimonio netto risultante dal bilancio di esercizio è superiore al limite minimo previsto dall'art. 22 del Codice del Terzo Settore e dallo statuto.

Abbiamo vigilato sull'osservanza delle disposizioni recate dal D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231.

Abbiamo partecipato alle assemblee degli associati e alle riunioni dell'organo di amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilievi particolari da segnalare.

Abbiamo acquisito dall'organo di amministrazione, con adeguato anticipo, anche nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'ente e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 29, co. 2, del Codice del Terzo Settore.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

## **2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio**

L'organo di controllo, non essendo incaricato della revisione legale, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza previste dalla Norma 3.8. delle *"Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore"* consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. In assenza di un soggetto incaricato della revisione legale, inoltre, l'organo di controllo ha verificato la rispondenza del bilancio e della relazione di missione ai fatti e alle informazioni di rilievo di cui l'organo di controllo era a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli organi sociali, dell'esercizio dei suoi doveri di vigilanza, dei suoi compiti di monitoraggio e dei suoi poteri di ispezione e controllo.

Per quanto a nostra conoscenza, gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge a sensi dell'art. 2423, co. 5, c.c..

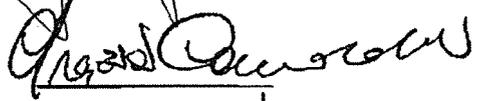
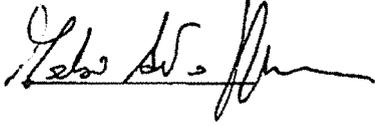
## **3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio**

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta, invitiamo gli associati ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021, così come redatto dagli amministratori.

L'organo di controllo concorda con la proposta di destinazione dell'avanzo, con indicazione degli eventuali vincoli attribuiti all'utilizzo parziale o integrale dello stesso, o di copertura del disavanzo formulata dall'organo di amministrazione.

Foggia, 27.04.2022

L'organo di controllo

## 9 Il questionario di gradimento del bilancio sociale

### 1) A quale di queste categorie di interlocutori lei appartiene?

- Componente del Consiglio Direttivo del CSV
- Componente di un ente socio del CSV
- Personale del CSV
- Componente di un Organismo Territoriale di Controllo, o dell'Organismo Nazionale di Controllo
- Componente di una Fondazione di Origine Bancaria
- Componente di un ETS
- Volontario in un ETS
- Volontario
- Cittadino
- Componente di un Ente pubblico
- altro (specificare)

### 2) Attraverso quale modalità ha potuto leggere il bilancio sociale del CSV?

---

---

---

---

### 3) Quanto tempo e attenzione ha potuto dedicare alla lettura del bilancio sociale?

- una lettura approfondita e attenta
- una lettura rapida, ma completa
- una scorsa veloce

### 4) Attraverso la lettura del bilancio sociale, che idea si è fatto del CSV?

- una OdV di grandi dimensioni
- un'impresa sociale
- un ente pubblico
- altro (specificare)

**5) Cosa ne pensa della leggibilità del testo?**

- si legge facilmente
- lettura faticosa

Ha qualche suggerimento per migliorare questo aspetto?

---

---

---

---

**6) Cosa ne pensa della veste grafica?**

- accattivante
- sobria e decorosa
- pesante

Ha qualche suggerimento per migliorare questo aspetto?

---

---

---

---

**7) Sui contenuti: in che modo illustrano l'azione sociale del CSV?**

- ottimamente
- parzialmente
- per niente

Ha qualche suggerimento per migliorare questo aspetto?

---

---

---

---

**8) Sulla completezza: ha cercato qualche dato/informazione senza trovarlo?**

sì

no

Se sì, cosa?

---

---

---

---

**9) Sulla ridondanza: ha trovato qualche informazione ripetuta inutilmente?**

sì

no

Se sì, cosa?

---

---

---

---

**10) Sull'equilibrio: le sembra che qualche sezione, dato o informazione abbia troppo o troppo poco spazio nell'esposizione?**

sì

no

Se sì, cosa? (indichi anche se troppo o troppo poco spazio)

---

---

---

---