

## **BANDO PER IL SOSTEGNO ALLA PROMOZIONE DEL VOLONTARIATO 2018**

---

### **1. Premessa**

Il Centro di Servizio al Volontariato di Foggia (di seguito indicato come *CSV Foggia*) realizza la sua attività di promozione del volontariato e di diffusione della cultura della solidarietà sostenendo con il Bando Promozione le iniziative proposte da organizzazioni che perseguano, direttamente o indirettamente, le medesime finalità. I sostegni sono destinati a supportare la realizzazione di attività di promozione del volontariato coerenti con la *mission* delle associazioni proponenti.

### **2. Beneficiari**

Il *CSV Foggia* può sostenere unicamente le iniziative proposte da organizzazioni di volontariato, iscritte o non iscritte nel Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato della Regione Puglia, con sede legale e/o operativa nella provincia di Foggia e nei Comuni di Trinitapoli, Margherita di Savoia e San Ferdinando di Puglia, realizzate in collaborazione con altri enti pubblici e/o privati.

### **3. Entità del sostegno**

Il bando prevede un termine di presentazione delle proposte progettuali:

- **entro il 3 aprile 2018**, per le iniziative da realizzarsi tra il 16 aprile e il 30 giugno 2018.

L'ammontare complessivo del sostegno per i progetti di cui al presente Bando è di € **13.000,00** (tredicimila/00).

Ciascuna Associazione di Volontariato potrà beneficiare di un sostegno per l'importo massimo di € 500,00 (cinquecento/00), tutti gli oneri inclusi (I.V.A., ...).

Il *CSV Foggia* ammetterà **n. 1 richiesta per ciascuna associazione di volontariato**.

### **4. Ruolo del CSV Foggia**

Il *CSV Foggia* potrà offrire all'organizzazione il proprio sostegno con le seguenti tipologie di interventi:

1. mettendo a disposizione le proprie risorse logistiche (sede, linee telef., fotocopiatrice, ecc.);
2. partecipando economicamente alle azioni di pubblicizzazione e diffusione dell'iniziativa, o ad altre azioni approvate dal Consiglio Direttivo;
3. con la pubblicizzazione delle iniziative tramite il suo sito internet [www.csvfoggia.it](http://www.csvfoggia.it), la newsletter "Notizie *CSV Foggia*" ed eventuali altri strumenti informativi che il *CSV Foggia* riterrà opportuno attivare.

### **5. Requisiti formali**

Le domande di sostegno alle iniziative dovranno essere presentate esclusivamente:

- ❑ compilando al computer l'Allegato A (richiesta sostegno alle iniziative del volontariato);
- ❑ allegando, per le associazioni non iscritte al *CSV Foggia* e non iscritte al Registro Regionale del Volontariato della Regione Puglia, copia dello statuto e apposita dichiarazione da cui si evinca che l'associazione si ispira ai principi dell'art. 3 comma 3 della legge quadro sul volontariato n. 266/91 (Allegato B).

La modulistica necessaria alla presentazione delle richieste è reperibile sul sito internet del *CSV Foggia* ([www.csvfoggia.it](http://www.csvfoggia.it)) o presso la sede centrale o gli sportelli territoriali del *CSV Foggia*.

### **6. Motivi d'inammissibilità**

Non saranno ammesse le richieste di sostegno:

1. non presentate sugli appositi allegati al presente atto ovvero presentate con allegati incompleti;
2. non accompagnate dalla dichiarazione (Allegato B), a cura del legale rappresentante, che trattasi di associazione di volontariato ai sensi degli artt. 1, 2, 3 L. 266/91 se l'associazione non è iscritta al *CSV Foggia* o non è iscritta al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato della Regione Puglia;
3. non presentate dai soggetti di cui all'art. 2;
4. pervenute al *CSV Foggia* successivamente alla data di scadenza indicata nell'art. 3;
5. pervenute al *CSV Foggia* con modalità difformi da quelle elencate nell'art. 12;
6. finanziate da enti pubblici o privati;
7. concernenti azioni di formazione, ricerca, consulenza.

### **7. Spese ammissibili, termine per la rendicontazione e liquidazione delle spese**

Il *CSV Foggia* procederà unicamente alla liquidazione delle spese, non inerenti all'acquisto di beni e/o attrezzature, relative alle azioni previste dall'art. 1 del presente bando così come approvate dal Consiglio Direttivo. Sono quindi ammissibili le seguenti spese:

- stampa, ideazione ed elaborazione grafica di manifesti, locandine, brochure, depliant;
- realizzazione gadget (collegati all'iniziativa da realizzare);
- costi organizzativi di eventi, quali spese per relatori, affitto sale (qualora differenti da quelle messe a disposizione dal *CSV Foggia*);
- altro (spese non comprese nelle precedenti voci, da precisare e con stretta attinenza all'iniziativa).

Al fine di ricevere il pagamento delle spese sostenute l'associazione dovrà far pervenire al *CSV Foggia* la seguente documentazione:

- copia digitale e cartacea di tutto il materiale pubblicitario realizzato dal quale si evinca in maniera inequivocabile il rispetto degli obblighi di cui all'art. 8 relativi alla comunicazione dell'iniziativa;
- foto in formato digitale jpeg dal quale è possibile evincere i vari momenti della realizzazione dell'attività, fermo restando il rispetto della normativa in materia di privacy;
- fattura / ricevuta fiscale della ditta / ente fornitrice, o altro attestato di spesa (per i piccoli importi), intestato al *CSV Foggia* (Via L. Rovelli, 48 - 71122 Foggia – C.F. 94100280711), che indichi chiaramente il servizio svolto, il riferimento all'attività sostenuta dal *CSV Foggia*, la denominazione del bando e dell'Associazione di Volontariato beneficiaria.

I pagamenti saranno effettuati al fornitore tramite bonifico, entro 30 giorni dalla consegna della fattura agli uffici del *CSV Foggia* e comunque non prima della conclusione delle attività previste e della consegna della relativa documentazione.

### **8. Obblighi delle associazioni di volontariato**

Le associazioni di volontariato, le cui richieste vengono accolte dal Consiglio Direttivo, si impegnano:

- a) a dare adeguata pubblicità al sostegno del *CSV Foggia* nei materiali pubblicitari e nei comunicati stampa; in particolare nei materiali pubblicitari dovranno essere rispettate le prescrizioni di cui al successivo art. 9;
- b) a consegnare al *CSV Foggia* copia di tali materiali nonché ogni altra documentazione comprovante la realizzazione dell'iniziativa;
- c) a consegnare idoneo materiale contabile ai fini della rendicontazione.

Le associazioni di volontariato si impegnano a realizzare le iniziative così come accolte dal Consiglio Direttivo. Eventuali modifiche e/o variazioni dovranno essere autorizzate in via preventiva dal *CSV Foggia*. L'omessa richiesta di autorizzazione a variazioni e/o modifiche comporta la revoca del sostegno.

### **9. Pubblicizzazione**

Su ogni forma di comunicazione e/o pubblicizzazione dell'iniziativa autonomamente predisposta dall'Associazione proponente o capofila dovrà essere riportata la dicitura: "iniziativa realizzata in collaborazione con il *CSV Foggia*" con il logo del *CSV Foggia* e l'eventuale indicazione del recapito postale, telefonico/fax, e-mail e sito internet. Analoga visibilità dovrà essere assicurata durante l'espletamento di qualsivoglia attività di manifestazione pubblica (conferenza stampa di presentazione, comunicato stampa, etc.). Il mancato rispetto di tale obbligo darà titolo al *CSV Foggia* di revocare il sostegno assegnato

### **10. Valutazione ed approvazione delle richieste**

Le richieste di sostegno presentate dalle associazioni di volontariato saranno valutate da una commissione che procederà a realizzare una prima valutazione di carattere formale al fine di verificare che la documentazione pervenuta sia coerente con quanto previsto nel presente bando.

Successivamente ci sarà una valutazione di merito al fine di valutare le iniziative presentate secondo i seguenti criteri:

1. coerenza del progetto con gli obiettivi e le priorità dell'associazione;
2. coerenza, chiarezza ed efficacia tra i bisogni espressi e l'azione proposta;
3. benefici del progetto sulla comunità locale;
4. presenza di un partenariato significativo.

Punteggio da 1 a 5 per ogni punto indicato, per un massimo di n. 20 punti. I progetti ammissibili al sostegno saranno solo ed esclusivamente quelli che raggiungeranno il punteggio minimo di 10/20.

### **11. Selezione delle richieste**

Verrà istituita una Commissione di Valutazione che avrà il compito di esaminare le richieste di sostegno presentate ai sensi del presente Bando.

La Commissione sarà costituita da:

- i direttori del *CSV Foggia*;
- n. 2 esperti dei settori Promozione e Animazione Territoriale del *CSV Foggia*.

Il Consiglio Direttivo del *CSV Foggia* approverà in via definitiva le richieste presentate secondo le indicazioni pervenute dalla Commissione di Valutazione.

La graduatoria dei progetti selezionati sarà resa pubblica sul portale del *CSV Foggia* ([www.csvfoggia.it](http://www.csvfoggia.it)).

### ***12. Modalità e termini di presentazione delle richieste***

La richiesta dovrà pervenire tramite, entro i termini indicati all'Art. 3, tramite posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: csv.foggia@pec.it.

Ai fini della presentazione della documentazione:

1. farà fede la data e l'ora di invio;
2. l'invio potrà essere effettuato anche da un indirizzo p.e.c. diverso da quella dell'associazione;
3. nell'oggetto dovrà essere indicata la seguente dicitura: "BANDO PROMOZIONE 2018".
4. non saranno ammesse domande presentate in modalità difformi dalle indicazioni suddette.

### ***13. Elenco Allegati***

1. Allegato A: domanda di partecipazione al bando;
2. Allegato B: modello di autocertificazione sul possesso dei requisiti di cui alla legge 266/91.